

тендер
РТС

ЭЛЕКТРОННАЯ
ПЛОЩАДКА
РОССИИ

ПАМЯТКА УЧАСТНИКА



МОСКВА



Содержание

Начало работы на площадке	3
1. Получение электронной подписи	3
2. Рекомендации по организации рабочего места пользователя	3
2.1. Требования к программному обеспечению	3
2.2. Настройка рабочего места пользователя	4
2.3. Рекомендации по настройке браузера и антивирусного программного обеспечения	5
2.4. Рекомендации к прикрепляемым документам	6
3. Порядок получения регистрации	6
3.1. Регистрация на площадке: основные понятия	6
3.2. Автоматическая регистрация	6
4. Функционал работы Доверенных лиц (только физических лиц) и Доверителей	8
5. Работа с машиночитаемой доверенностью (МЧД)	16
5.1. Создание МЧД	17
5.2. Загрузка МЧД	27
5.3. Поиск МЧД	28
5.4. Просмотр МЧД	29
5.5. Отзыв МЧД	31
6. Разделы Личного кабинета	33
6.1. Раздел «Участие в торгах»	34
6.2. Раздел «Финансы»	41
7. Работа с денежными средствами	43
7.1. Порядок перечисления денежных средств на участие в процедуре	45
7.2. Вывод денежных средств	48
8. Поиск процедур	52
8.1. Подача заявки на участие	55
8.2. Статусы заявки на участие	57
8.3. Отзыв и редактирование заявки на участие	58
9. Подача ценовых предложений в ходе торгов	60
10. Просмотр сведений об итогах проведения торгов	63

Начало работы на площадке

Для начала работы на площадке Вам необходимо:

1. Получить электронную подпись;
2. Выполнить настройки программного обеспечения;
3. Пройти процедуру регистрации.

1. Получение электронной подписи

Электронная подпись (ЭЦП, КЭП) - это аналог синей печати и подписи в цифровом формате, который применяется для придания юридической силы документам на электронных носителях. Под словом «аналог» нужно понимать последовательность криптографических символов, сгенерированную случайным образом с помощью специального программного обеспечения. В соответствии с Регламентом электронной площадки «РТС-тендер Имущественные торги», для работы на площадке используются усиленные квалифицированные ЭЦП.

С информацией о порядке получения электронной подписи Вы можете ознакомиться в разделе «Рекомендованные продукты и сервисы» в блоке [«Электронная подпись для торгов»](#).

2. Рекомендации по организации рабочего места пользователя

2.1. Требования к программному обеспечению

Перед началом работы в Личном кабинете ЭП «РТС-тендер Имущественные торги» убедитесь, что Ваше программное обеспечение удовлетворяет следующим требованиям:

1. Требуемое общесистемное программное обеспечение:
 - Windows 10/11, Яндекс браузер.
2. Минимальные системные требования:
 - Частота процессора 1ГГц;
 - Объем оперативной памяти 1Гб;
 - Свободное место на диске 1Гб;
 - Разрешение экрана 1024x860 (разрешение экрана по вертикали должно быть не меньше 860);
 - Скорость Интернет-соединения 64 кбит/с и выше.
3. Требуемые средства криптографической защиты информации:
 - Рекомендуется использовать версию - КриптоПро CSP 5.0 и выше;
 - [КриптоПро ЭЦП Browser plug-in](#).

2.2. Настройка рабочего места пользователя

Перед началом работы на электронной площадке **установите электронную подпись.**

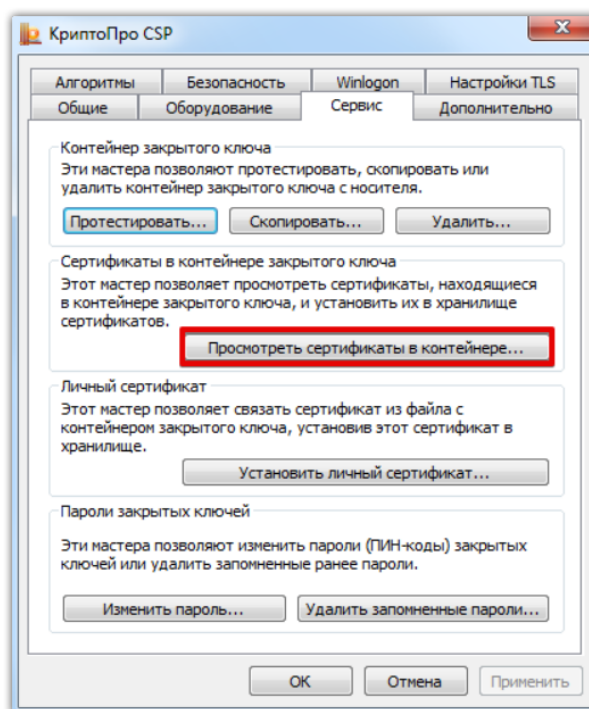
1 этап - установка криптопровайдера

На электронной площадке РТС-тендер рекомендуется работать через систему криптографической защиты [КриптоПро](#) (если на Вашем компьютере установлено несколько криптопровайдеров, корректная работа на площадке РТС-тендер не гарантируется).

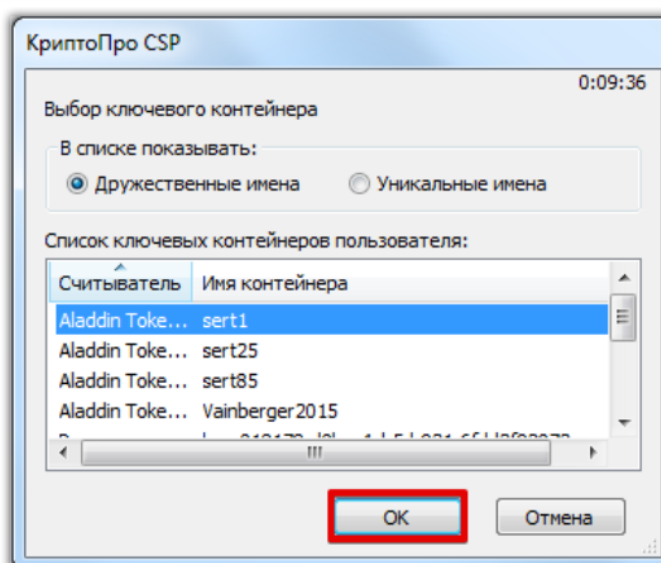
2 этап - установка сертификата электронной подписи

Порядок установки электронной подписи с ключевого носителя:

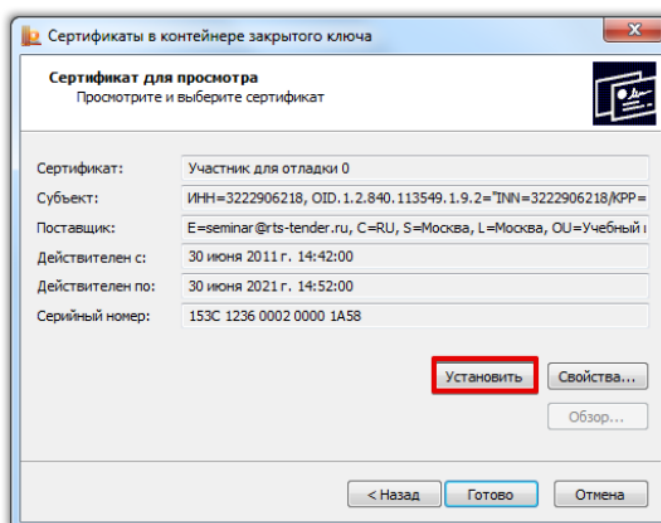
Запустите КриптоПро CSP и перейдите на вкладку «Сервис». Вставьте ключевой носитель с электронной подписью в USB-порт компьютера и нажмите кнопку «Просмотреть сертификаты в контейнере»;



Нажмите кнопку «Обзор» и выберите контейнер электронной подписи, далее нажмите кнопку «Ок»;



Нажмите кнопку «Далее». В открывшемся окне нажмите кнопку «Установить» и на все вопросы, выдаваемые системой, отвечайте «Да» или «Ок»;



Для завершения установки нажмите кнопку «Готово». Электронная подпись установлена.

2.3. Рекомендации по настройке браузера и антивирусного программного обеспечения

1. Перед началом регистрации на электронной площадке, пожалуйста, скачайте и запустите программу автоматической настройки браузера для использования электронной площадки www.rts-tender.ru. [Скачать программу настройки](#);
2. Убедитесь, что у Вас установлена программа системы криптографической защиты [Крипто Про](#) версии 4.0 (или выше) или иной криптопровайдер;
3. Убедитесь, что Ваша электронная подпись настроена для работы на электронной площадке;

4. В случае возникновения ошибки при доступе к веб-странице [Электронной площадки «РТС-тендер»](#) выполните [рекомендуемые настройки антивирусного программного обеспечения](#).

В случае, если хотя бы один из вышеперечисленных пунктов не выполнен, корректная работа на площадке не гарантируется.

2.4. Рекомендации к прикрепляемым документам

1. Все страницы документов должны быть читаемыми (сканирование документа рекомендуется с разрешением не менее 75-100 dpi);
2. Допустимые форматы файлов: .doc, .docx, .pdf, .txt, .rtf, .zip, .rar, .xls, .xlsx, .xps, .jpeg, .jpg, .gif, .png.
3. Максимальный размер одного файла - 100 Мб. Рекомендуемый размер - 5 Мб.

3. Порядок получения регистрации

3.1. Регистрация на площадке: основные понятия

Регистрация - процедура, необходимая для получения доступа к работе на площадке, к участию в процедурах. Совершать юридически значимые действия на площадке Покупатель может только при наличии регистрации с электронной подписью.

3.2. Автоматическая регистрация

С 01.01.2023 г. в ГИС Торги доступна регистрация Покупателей в Едином реестре участников торгов (ЕРУТ), после прохождения регистрации Участник будет автоматически зарегистрирован на площадке.

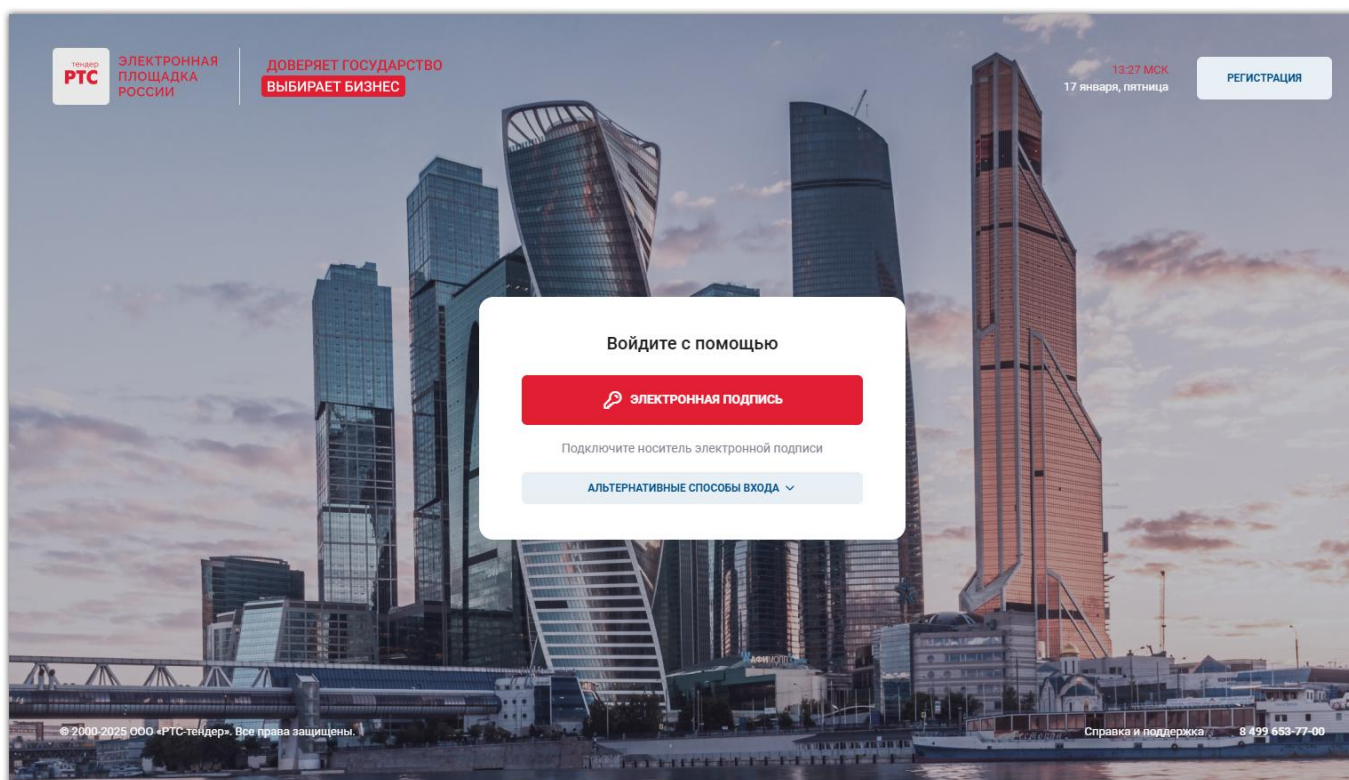
Согласно IV. Условия допуска к участию в конкурсе или аукционе 28. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора и подавшие заявку на участие в конкурсе или аукционе (далее - заявитель).

Участие в конкурсе или аукционе вправе принимать заявители, зарегистрированные в государственной информационной системе "Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.torgi.gov.ru (далее - официальный сайт) в соответствии с главой II Регламента государственной информационной системы "Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.torgi.gov.ru, утвержденного приказом Федерального казначейства от 2 декабря 2021 г. № 38н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 декабря 2021 г., регистрационный № 66843). Заявители, зарегистрированные на официальном сайте, считаются зарегистрированными на электронной площадке не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации лица на официальном сайте.

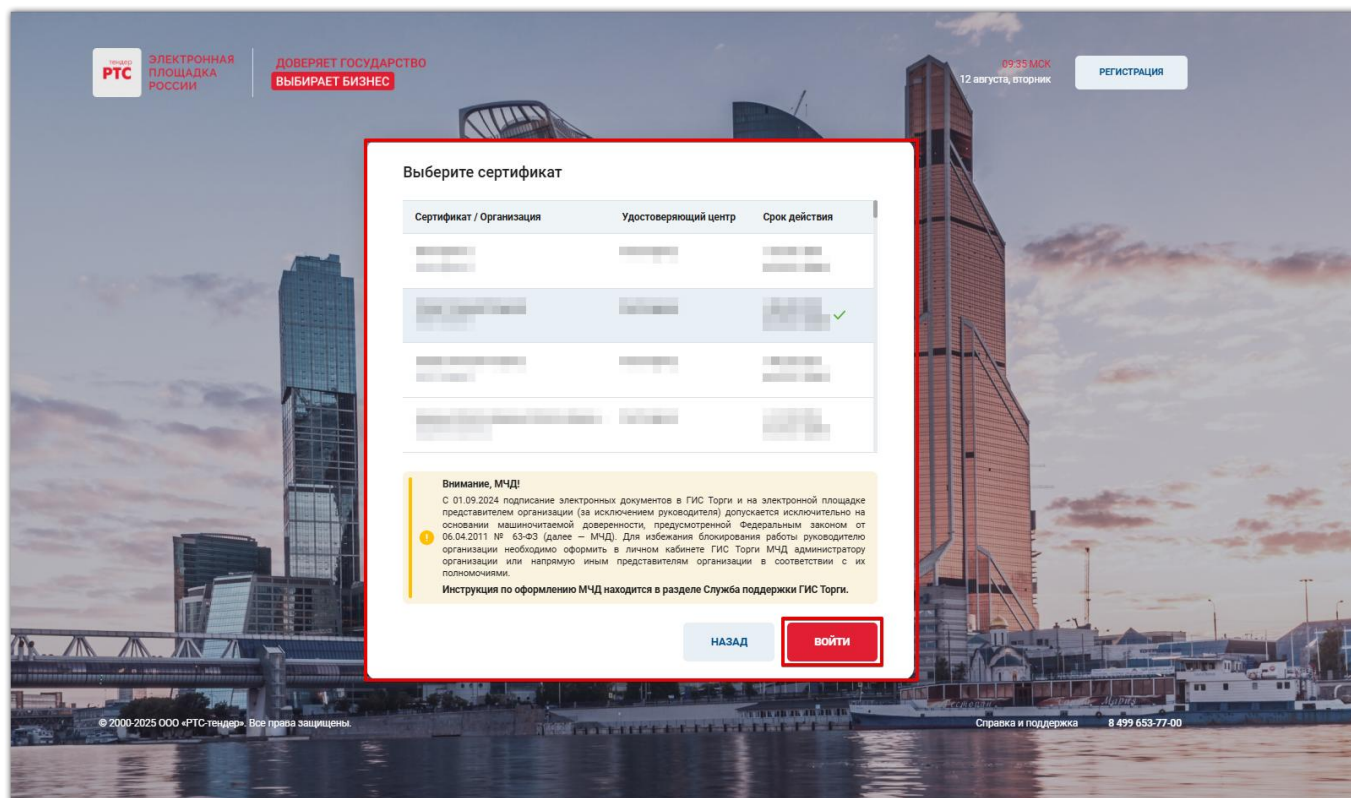
Приказ Федеральной антимонопольной службы от 21 марта 2023 г. № 147/23.

Для автоматической регистрации на площадке «РТС-тендер» (при наличии регистрации на сайте ГИС торги):

1. Перейдите на сайт площадки [РТС-тендер](http://rts-tender.ru);
2. В правом верхнем углу нажмите кнопку «Вход»;
3. В разделе «Имущественные торги» выберите Вашу роль на площадке «Покупатель/Арендатор»;
4. Откроется страница авторизации;
5. Нажмите кнопку «Электронная подпись»;



6. В списке сертификатов электронных подписей выберите сертификат для входа в Личный кабинет;



7. Нажмите кнопку «Войти».

4. Функционал работы Доверенных лиц (только физических лиц) и Доверителей

У претендентов есть возможность добавить сертификат Доверенного физического лица в один или несколько Личных кабинетов Доверителей, в том числе и в свой, для возможности подавать заявки на участие, делать ставки в ходе проведения торгов, заключать договоры и пр. В то же время, указанные действия доступны и самому Доверителю в своем Личном кабинете.

Добавление нового Пользователя возможно как из Личного кабинета (при наличии действующей подписи), так и из открытой части сайта РТС-тендер (при отсутствии доступа к Личному кабинету под электронной подписью).

Прядок добавления пользователя с сертификатом электронной подписи, выпущенным на Физическое лицо, в Личный кабинет организации из открытой части площадки

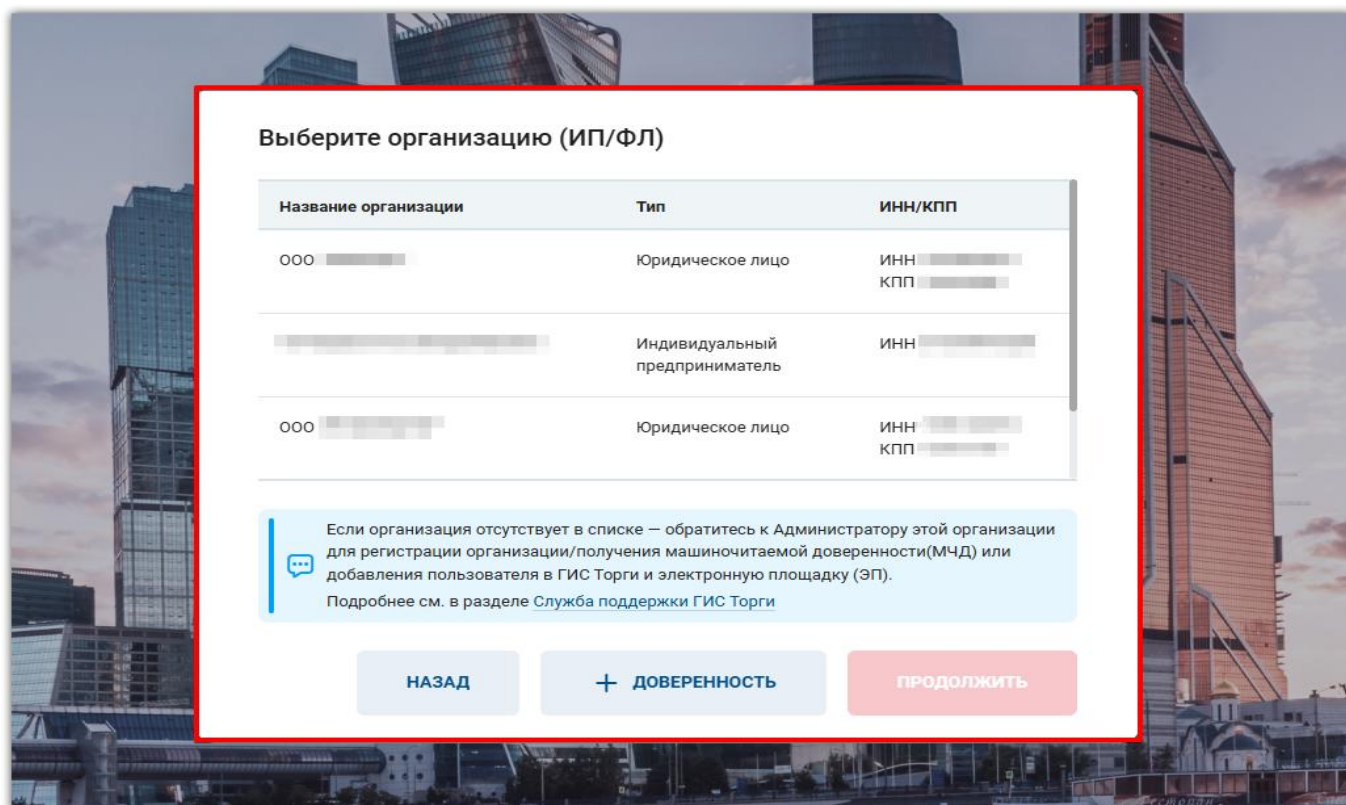
1. Для добавления нового пользователя с сертификатом электронной подписи, выпущенным на Физическое лицо или сертификата электронной подписи уже существующему пользователю организации, создайте или загрузите машиночитаемую доверенность в [сервисе по работе с машиночитаемыми доверенностями \(МЧД\)](#).

2. На странице входа в Личный кабинет нажмите кнопку «Электронная подпись», выберите сертификат электронной подписи пользователя, которого необходимо добавить:

В случае, если в реестре МЧД на данное Физическое лицо найдена одна или несколько

доверенностей от одной организации, осуществляется автоматическое добавление пользователя (или сертификата электронной подписи уже существующему пользователю организации) с авторизацией в Личном кабинете этой организации;

В случае, если в реестре МЧД найдено несколько доверенностей от разных организаций - в окне «Выберите организацию», в котором указан список организаций, от имени которых на данное Физическое лицо оформлена машиночитаемая доверенность, выберите организацию, в которую нужно добавить пользователя, и нажмите кнопку «Продолжить»;



Выберите организацию (ИП/ФЛ)

Название организации	Тип	ИНН/КПП
ООО [redacted]	Юридическое лицо	ИНН [redacted] КПП [redacted]
[redacted]	Индивидуальный предприниматель	ИНН [redacted]
ООО [redacted]	Юридическое лицо	ИНН [redacted] КПП [redacted]

Если организация отсутствует в списке — обратитесь к Администратору этой организации для регистрации организации/получения машиночитаемой доверенности(МЧД) или добавления пользователя в ГИС Торги и электронную площадку (ЭП).
Подробнее см. в разделе [Служба поддержки ГИС Торги](#)

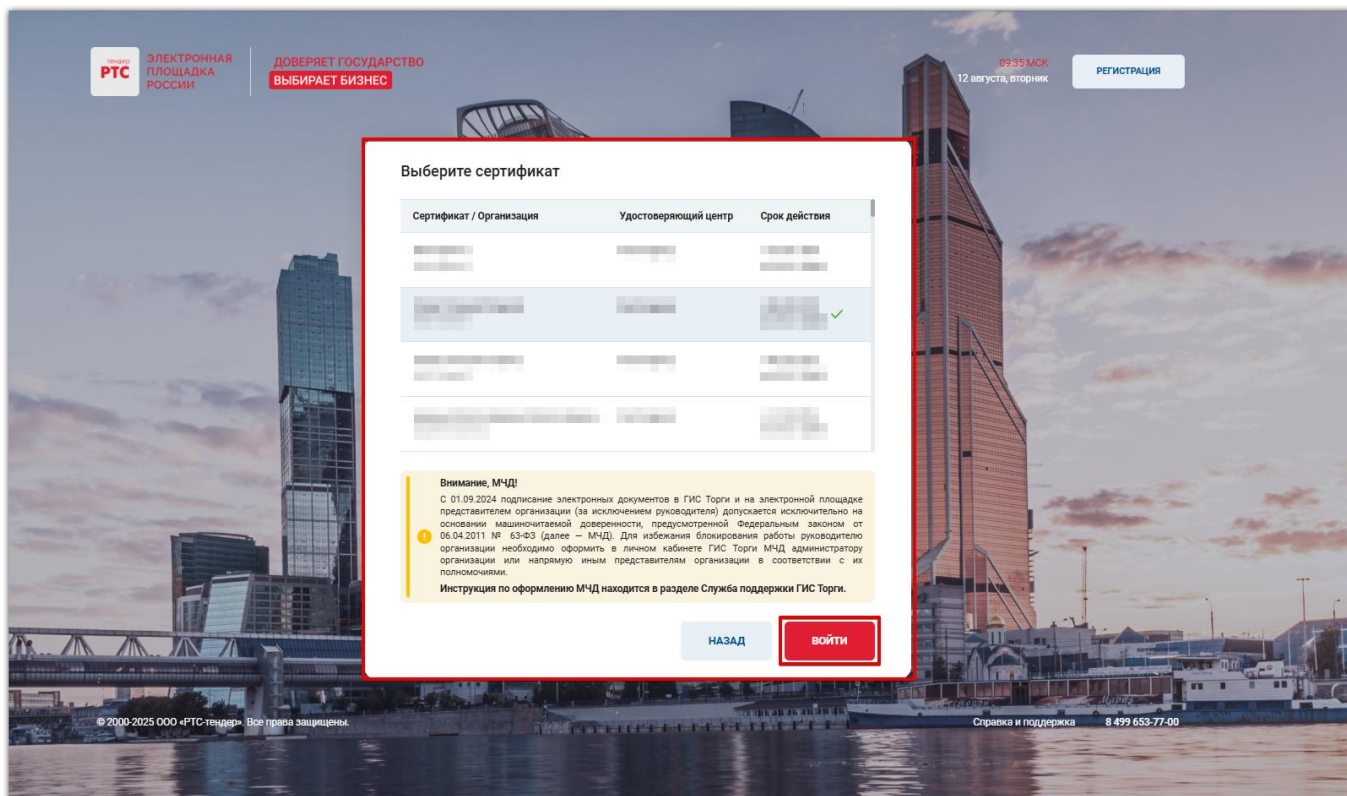
[НАЗАД](#) [+ ДОВЕРЕННОСТЬ](#) [ПРОДОЛЖИТЬ](#)

Пользователь (или сертификат электронной подписи) будет автоматически добавлен в Личный кабинет этой организации.

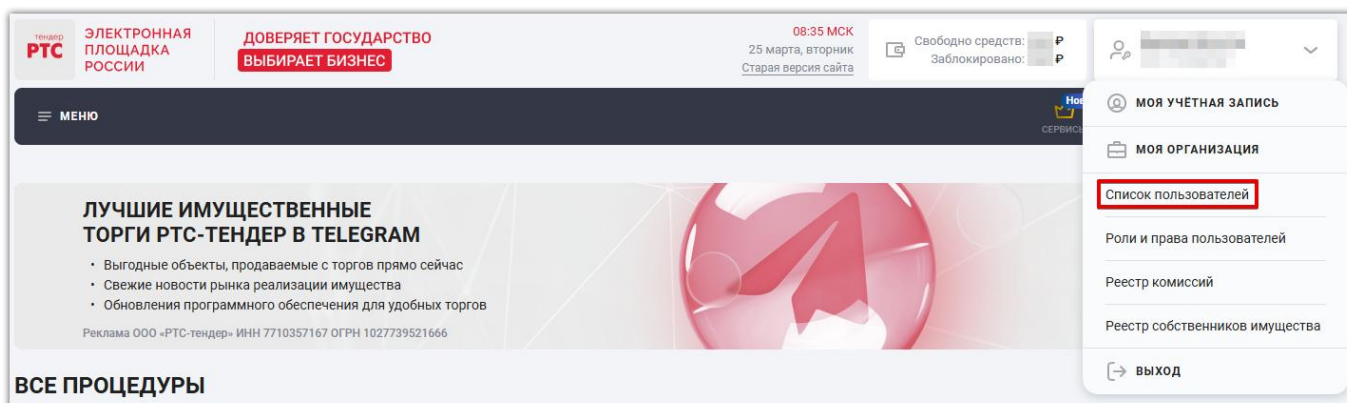
Прядок добавления пользователя с сертификатом электронной подписи, выпущенным на Физическое лицо, в Личный кабинет организации из Личного кабинета Доверителя

Для добавления сертификата Доверенного лица в Личный кабинет Доверителя необходимо выполнить следующие действия:

1. Войдите в Личный кабинет по электронной подписи Доверителя;



2. Перейдите в раздел «Список пользователей»;



3. В открывшемся списке сотрудников нажмите кнопку «Добавить пользователя»;

4. Выберите сертификат сотрудника одним из предложенных способов:

- С помощью кнопки «Выбрать сертификат»;

При нажатии открывается список сертификатов, установленный на ПК пользователя. Для выбора необходимо кликнуть в строке с нужным сертификатом и нажать кнопку продолжить;

Выберите сертификат

Сертификат / Организация	Удостоверяющий центр	Срок действия
[Блurred]	[Блurred]	[Блurred]
[Блurred]	[Блurred]	[Блurred]
[Блurred]	[Блurred]	[Блurred] ✓
[Блurred]	[Блurred]	[Блurred]
[Блurred]	[Блurred]	[Блurred]

НАЗАД ПРОДОЛЖИТЬ

- С помощью кнопки «Загрузить из файла».

Выберите сертификат электронной подписи

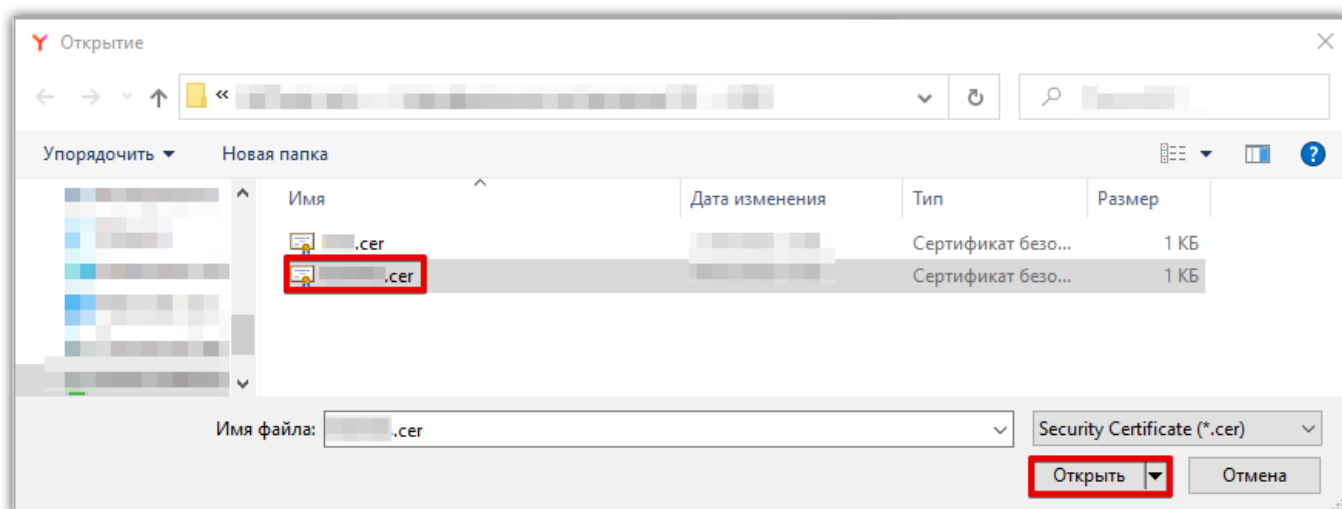
Для совершения юридически значимых действий пользователь должен иметь квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи.

ВЫБРАТЬ СЕРТИФИКАТ ЗАГРУЗИТЬ ИЗ ФАЙЛА

Просмотр и ознакомление с информацией возможно осуществлять при авторизации по логину и паролю.

ПРОДОЛЖИТЬ БЕЗ СЕРТИФИКАТА

При нажатии открывается проводник для выбора на ПК пользователя файла открытого ключа сертификата в формате .cer. Для выбора необходимо кликнуть на нужный файл сертификата, далее нажать кнопку «Открыть».



5. После выбора сертификата в открывшемся окне укажите данные пользователя и нажмите кнопку «Продолжить» (становится активной после заполнения всех обязательных полей).

Примечание: в поле «Фамилия, Имя и отчество» данные загружаются из сертификата и недоступны для редактирования.

Укажите данные о пользователе

ФАМИЛИЯ, ИМЯ И ОТЧЕСТВО

ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА *

ТЕЛЕФОН * ДОБАВОЧНЫЙ НОМЕР

ЛОГИН *

ПАРОЛЬ * ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ПАРОЛЯ *

Настройка ролей пользователя

☐ Финансовый администратор
☐ Администратор учетной записи
☐ Продавец
☐ Претендент
☐ Получатель расширенной информации по заявкам
☐ Член комиссии

6. В открывшемся окне «Заявка на добавление пользователя» установите соответствующие чек-боксы ролей. После выбора необходимой роли нажмите кнопку «Сохранить»:

- Роль «Претендент» позволяет подавать заявки, участвовать в торгах, заключать договоры;

- Роль «Администратор учётной записи» дает возможность редактировать данные в личном кабинете;
- Роль «Финансовый администратор» предоставляет доступ к виртуальному счету организации, позволяет производить отзыв денежных средств, создавать бланки пополнения счета.

Другие роли «Продавец», «Получатель расширенной информации по заявкам» и «Член комиссии» доступны для выбора только организации, выступающей в качестве Продавца.

7. Активируйте чек-бокс «Подтверждаю достаточный объем полномочий на совершение действий по добавлению пользователей в Личный кабинет, а также подтверждаю, что несу полную ответственность за все фактически и юридические действия, совершаемые добавленным мною пользователем в Личном кабинете», далее нажмите кнопку «Отправить заявку».

Заявка на добавление пользователя

1. Сертификат электронной подписи

Сертификат / Организация	Удостоверяющий центр	Срок действия
	Тестовый УЦ ООО "КРИПТО-ПРО"	с 14.03.2025 по 04.05.2025

2. Пользователь

ФИО

ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА

ТЕЛЕФОН

ЛОГИН

ПАРОЛЬ

Роли пользователя

Финансовый администратор

☒ Подтверждаю достаточный объем полномочий на совершение действий по добавлению пользователей в Личный кабинет, а также подтверждаю, что несу полную ответственность за все фактически и юридические действия, совершаемые добавленным мною пользователем в Личном кабинете.

НАЗАД

ОТПРАВИТЬ ЗАЯВКУ

Заявка на добавление пользователя утверждается автоматически.

ЗАЯВКА НА ДОБАВЛЕНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ



Заявка на добавление пользователя направлена на рассмотрение Оператору!

Сообщение о результатах рассмотрения будет направлено на электронную почту пользователя.

ЛУЧШИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫЕ ТОРГИ РТС-ТЕНДЕР В TELEGRAM

- Выгодные объекты, продаваемые с торгов прямо сейчас
- Свежие новости рынка реализации имущества
- Обновления программного обеспечения для удобных торгов

Реклама ООО «РТС-тендер» ИНН 7710357167 ОГРН 1027739521666



ПОДПИСЫВАЙТЕСЬ

ПРОДОЛЖИТЬ РАБОТУ

8. После того, как сертификат Доверенного лица добавлен в личный кабинет Доверителя, появляется возможность его входа по данной электронной подписи. Для чего на странице авторизации необходимо выбрать свой сертификат (Доверенного лица) с последующим выбором организации Доверителя.

тендер

РТС

ЭЛЕКТРОННАЯ

ПЛОЩАДКА

РОССИИ

ДОВЕРЯЕТ ГОСУДАРСТВО

ВЫБИРАЕТ БИЗНЕС

09:35 МСК

12 августа, вторник

РЕГИСТРАЦИЯ

Выберите сертификат

Сертификат / Организация	Удостоверяющий центр	Срок действия

Внимание, МЧД!

С 01.09.2024 подписание электронных документов в ГИС Торги и на электронной площадке представителем организации (за исключением руководителя) допускается исключительно на основании машиночитаемой доверенности, предусмотренной Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ (далее – МЧД). Для избежания блокирования работы руководителю организации необходимо оформить в личном кабинете ГИС Торги МЧД Администратору организации или напрямую иным представителям организации в соответствии с их полномочиями.

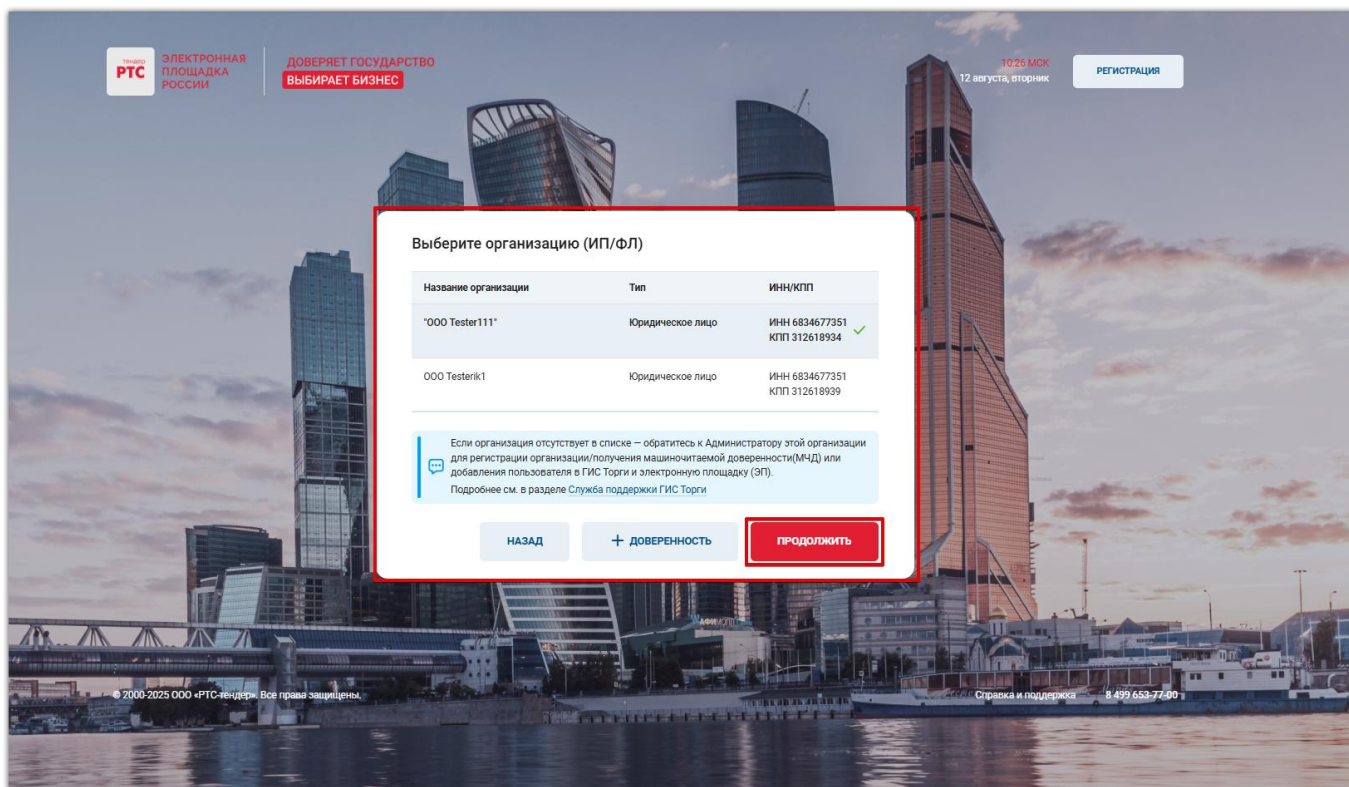
Инструкция по оформлению МЧД находится в разделе Служба поддержки ГИС Торги.

НАЗАД

ВОЙТИ

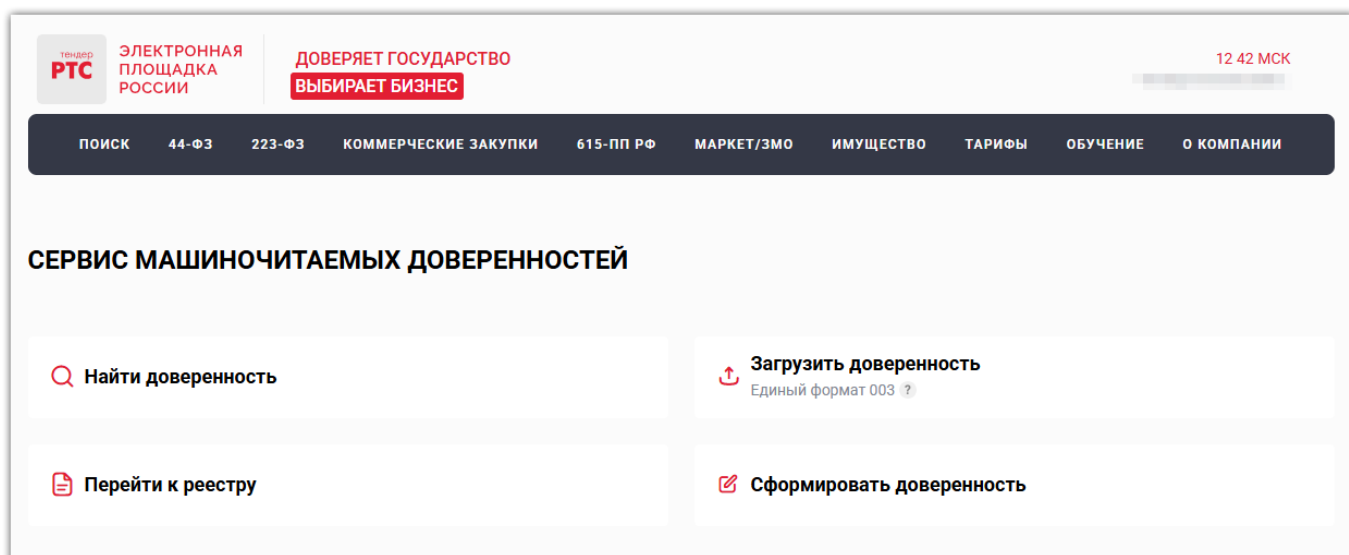
© 2009-2025 ООО «РТС-тендер». Все права защищены.

Справка и поддержка 8 499 653-77-00



5. Работа с машиночитаемой доверенностью (МЧД)

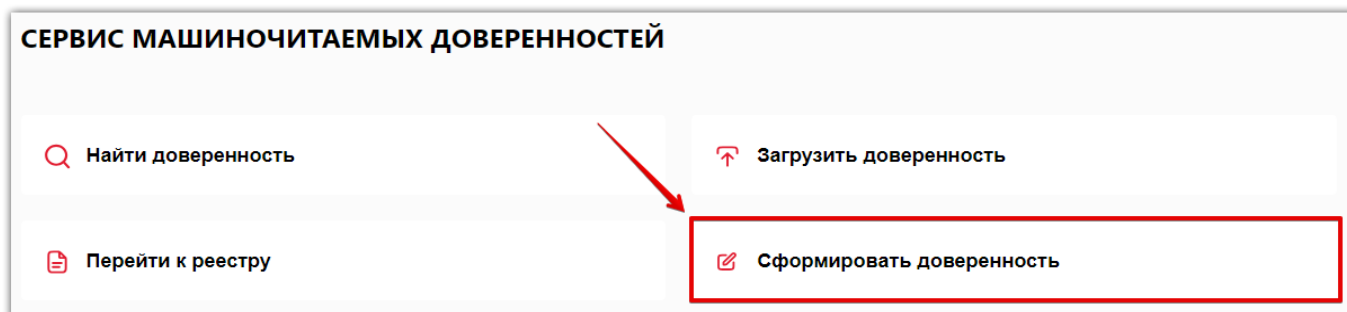
Для работы с МЧД реализован сервис машиночитаемых доверенностей («сервис МЧД»), который расположен по адресу <https://m4d.rts-tender.ru/>.



В сервисе МЧД пользователю доступен функционал для создания доверенностей, загрузки XML доверенности, их поиска, и просмотра всех своих доверенностей.

5.1. Создание МЧД

Для создания доверенности необходимо в сервисе МЧД нажать на кнопку «Сформировать доверенность».



Создание МЧД выполняется в несколько этапов: создание черновика → просмотр информации → подписание доверенности.

Создание черновика доверенности

После нажатия кнопки «Сформировать доверенность» выполняется переход на страницу «Создание доверенности», где содержится форма создания МЧД.

Форма создания доверенности состоит из нескольких блоков, которые содержат следующую информацию:

1. Блок «Основная информация»:

Наименование поля	Формат данных	Длина	Обязательно	Особенность заполнения
«Внутренний номер»	текст, число, спец. символ	до 50	Нет	Если поле не заполнено, то в доверенности будет отображаться значение «б/н»
«Срок действия доверенности»	дата	-	Да	- В качестве даты начала действия доверенности указано значение «Начало действия с даты подписания» без возможности редактирования (т.е. дата начала действия МЧД - это дата её фактического подписания ЭЦП руководителя). - В качестве даты окончания срока действия доверенности указана текущая дата + 1 год
«Возможность передоверия»	радиокнопка	-	Да	Выбор одного из следующих значений: «Без права передоверия» (выбрано по

				умолчанию); • «Однократное передоверие»; • «С правом последующего передоверия».
--	--	--	--	---

Основная информация

ВНУТРЕННИЙ НОМЕР

Введите ваш внутренний номер доверенности

СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОВЕРЕННОСТИ (МСК)

Начало действия с даты подписания

– 06.08.2027



ВОЗМОЖНОСТЬ ПЕРЕДОВЕРИЯ



Без права передоверия



Однократное передоверие



С правом последующего передоверия

2. Блок «Сведения о доверителе»:

Наименование поля		Формат данных	Длина	Обязательно	Особенность заполнения
«Тип представителя»		радиокнопка	-	Да	По умолчанию выбрано «Юридическое лицо». При выборе значения «Индивидуальный предприниматель» меняется состав полей для заполнения
Юридическое лицо	«Организация»	текст, число, спец. символ	-	Да	По мере ввода наименования выполняется поиск организаций при помощи сервиса DaData: для завершения заполнения поля необходимо выбрать организацию из предложенного списка. Ввод своего наименования без выбора из предложенного списка невозможен - поле будет очищено
	«ИНН»	число	10	Да	Автоматически заполняется после выбора организации или вводится вручную
	«КПП»	число	9	Да	
	«ОГРН»	число	13	Да	Автоматически заполняется после выбора организации или вводится вручную. Если вводится вручную, то по мере заполнения поля выполняется
	«Адрес»	текст, число, спец. символ	-	Да	

					поиск адресов при помощи сервиса DaData: для завершения заполнения поля необходимо выбрать адрес из предложенного списка. Ввод своего значения без выбора из предложенного списка невозможен - поле будет очищено
Индивидуальный предприниматель	«Фамилия»	текст, число, спец. символ	до 1000	Да	Заполняется вручную
	«Имя»	текст, число, спец. символ	до 1000	Да	
	«Отчество»	текст, число, спец. символ	до 1000	Нет	
	«ОГРНИП»	число	15		
	«ИНН»	число	12		
	«СНИЛС»	число	11		Заполняется вручную по шаблону «XXX-XXX-XXX XX»

Сведения о доверителе

ТИП ДОВЕРИТЕЛЯ

☒ Юридическое лицо ☐ Индивидуальный предприниматель

ОРГАНИЗАЦИЯ *

Введите ИНН или наименование организ...

ИНН

Введите ИНН

КПП

Введите КПП

ОГРН

Введите ОГРН

АДРЕС

Введите адрес

Сведения о доверителе

ТИП ДОВЕРИТЕЛЯ

☐ Юридическое лицо ☒ Индивидуальный предприниматель

ФАМИЛИЯ *

Введите фамилию

ИМЯ *

Введите имя

ОТЧЕСТВО

Введите отчество

ОГРНИП *

Введите ОГРНИП

ИНН *

Введите ИНН

СНИЛС *

Введите СНИЛС

3. Блок «Сведения о лице, действующем без доверенности» - отображается только если в блоке «Сведения о доверителе» выбран тип представителя «Юридическое лицо»:

Наименование поля	Формат данных	Длина	Обязательно	Особенность заполнения
«Единоличный исполнительный орган доверителя»	радиокнопка	-	Да	По умолчанию выбрано единственное значение - «Физическое лицо»
«Фамилия»	текст, число, спец. символ	до 1000	Да	Автоматически заполняется после выбора организации или вводится вручную
«Имя»	текст, число, спец. символ	до 1000	Да	
«Отчество»	текст, число, спец. символ	до 1000	Нет	
«ИНН»	число	12	Да	Заполняется вручную по шаблону «XXX-XXX-XXX XX»
«СНИЛС»	число	11	Да	

Сведения о лице, действующем без доверенности

ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ДОВЕРИТЕЛЯ

☒ Физическое лицо
 ☐ Юридическое лицо

ФАМИЛИЯ *

ИМЯ *

ОТЧЕСТВО

СНИЛС *

ИНН *

4. Блок «Сведения о лице, получившем полномочия»:

Наименование поля	Формат данных	Длина	Обязательно	Особенность заполнения
«Тип доверителя»	радиокнопка	-	Да	По умолчанию выбрано единственное значение - «Физическое лицо»
«Фамилия»	текст, число, спец. символ	до 1000	Да	Заполняется вручную
«Имя»	текст, число, спец. символ	до 1000	Да	
«Отчество»	текст, число, до		Нет	

	спец. символ	1000		
«ИНН»	число	12	Да	
«СНИЛС»	число	11	Да	Заполняется вручную по шаблону «XXX-XXX-XXX XX»
«Дата рождения»	дата	-	Да	Выбирается из календаря или вводится вручную в формате ДД.ММ.ГГГГ
«Документ, удостоверяющий личность»	список	-	Да	По умолчанию выбрано единственное значение - «Паспорт»
«Серия и номер документа»	число	10	Да	Заполняется вручную по шаблону «XX XX XXXXXX»
«Дата выдачи»	дата	-	Да	Выбирается из календаря или вводится вручную в формате ДД.ММ.ГГГГ
«Кем выдан паспорт»	текст, число, спец. символ	-	Да	По мере ввода наименования или кода выполняется поиск выдавшего документ органа при помощи сервиса DaData: для завершения заполнения поля необходимо выбрать орган из предложенного списка. Ввод своего значения без выбора из предложенного DaData списка невозможен - поле будет очищено
«Код подразделения»	число	6	Да	Автоматически заполняется после выбора органа, выдавшего документ, либо заполняется вручную по шаблону «XXX XXX»

Сведения о представителе (поверенном)

Поверенный 1

ТИП ПОВЕРЕННОГО

☒ Физическое лицо

ФАМИЛИЯ *	ИМЯ *	ОТЧЕСТВО
Введите фамилию	Введите имя	Введите отчество
ДАТА РОЖДЕНИЯ *	СНИЛС *	ИНН *
Введите дату рождения	Введите СНИЛС	Введите ИНН
ДОКУМЕНТ, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЛИЧНОСТЬ	СЕРИЯ И НОМЕР ДОКУМЕНТА	ДАТА ВЫДАЧИ
Паспорт	Введите серию и номер документа	Введите дату выдачи
КЕМ ВЫДАН ПАСПОРТ	КОД ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ	
	Введите код подразделения	

[+ ДОБАВИТЬ ПОВЕРЕННОГО](#)

В верхней части блока «Сведения о лице, получившем полномочия» отображается заголовок «Поверенный N» (N - это порядковый номер, начинающийся с 1), под которым расположены вышеуказанные поля для заполнения.

- Для добавления нового поверенного необходимо нажать на кнопку «Добавить поверенного», которая расположена в нижней части блока «Сведения о лице, получившем полномочия»;
- Для удаления поверенного необходимо нажать на кнопку , которая расположена справа от заголовка «Поверенный N» у всех добавленных поверенных, за исключением самого первого (он не подлежит удалению).

Поверенный 2 

ТИП ПОВЕРЕННОГО

☒ Физическое лицо

ФАМИЛИЯ *	ИМЯ *	ОТЧЕСТВО
Введите фамилию	Введите имя	Введите отчество
ДАТА РОЖДЕНИЯ *	СНИЛС *	ИНН *
Введите дату рождения	Введите СНИЛС	Введите ИНН
ДОКУМЕНТ, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЛИЧНОСТЬ	СЕРИЯ И НОМЕР ДОКУМЕНТА	ДАТА ВЫДАЧИ
Паспорт	Введите серию и номер документа	Введите дату выдачи
КЕМ ВЫДАН ПАСПОРТ	КОД ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ	
	Введите код подразделения	

[+ ДОБАВИТЬ ПОВЕРЕННОГО](#)

5. Блок «Полномочия» - предназначен для самостоятельного указания полномочий, либо выбора предустановленных полномочий для работы на площадках РТС-тендер и B2B-Center.

В блоке «Полномочия» расположены следующие элементы:

- «Кнопка «Добавить свой вариант полномочий» - при нажатии появляется текстовое поле «Введите полномочия», в котором допускается указание до 10 000 символов (буквы, цифры, спец. символы);
- Переключатели «B2B-Center», «РТС-тендер» и «ОТС-тендер» (отключены по умолчанию) - при активации переключателя пользователю будут доступны для выбора следующие полномочия:

Наименование переключателя	Полномочия
«B2B-Center»	«Регистрация Доверителя в Системе B2B-Center (ИНН 5034031535), добавление пользователей; подписание документов по работе в Системе, в т.ч. присоединение к Соглашениям/Регламентам; авторизация; взаимодействие с Оператором, в т.ч. направление заявлений» (выбран по умолчанию без возможности отключения)
	«Проведение процедур закупок/продаж/заказов в Системе B2B-Center от имени Доверителя (в т.ч., но не ограничиваясь, публикация/изменение извещений/отмена процедур, подведение итогов, подписание протоколов, договоров по итогам процедур)»
	«Участие в процедурах закупок/продаж, размещение прайс-листов в Системе B2B-Center от имени Доверителя (в т.ч., но не ограничиваясь, подача/изменение/отзыв заявок на участие/предложений на заказ, подача ценовых предложений, подписание договоров)»
«РТС-тендер»	«Аккредитация Доверителя на ЭП РТС-тендер (ИНН 7710357167), добавление пользователей; подписание документов по работе на ЭП, в т.ч. присоединение к Регламентам/Соглашениям; авторизация; взаимодействие с Оператором, в т.ч. направление заявлений, запросов» (выбран по умолчанию без возможности отключения)
	«Проведение процедур закупок/продаж/заказов на ЭП РТС-тендер от имени Доверителя (в т.ч., но не ограничиваясь, публикация/изменение извещений/отмена процедур, направление заказа на предложение о продаже, подведение итогов, подписание протоколов, договоров)»
	«Участие в процедурах закупок/продаж, размещение прайс-листов на ЭП РТС-тендер от имени Доверителя (в т.ч., но не ограничиваясь, подача/изменение/отзыв заявок на участие/предложений на заказ, подача ценовых предложений, подписание договоров)»
«ОТС-тендер»	«Регистрация Доверителя на ЭП ОТС.RU (ИНН 7708699893), добавление пользователей; подписание документов по работе на ЭП ОТС.RU, в т.ч. присоединение к Соглашениям/Регламентам; авторизация; взаимодействие с

	Оператором, в т.ч. направление заявлений» (выбран по умолчанию без возможности отключения)
	Проведение процедур закупок/продаж/заказов на ЭП ОТС.RU от имени Доверителя (в т.ч., но не ограничиваясь, публикация/изменение извещений/отмена процедур, подведение итогов, подписание протоколов, договоров по итогам процедур)
	Участие в процедурах закупок/продаж, размещение прайс-листов на ЭП ОТС.RU от имени Доверителя (в т.ч., но не ограничиваясь, подача/изменение/отзыв заявок на участие/предложений на заказ, подача ценовых предложений, подписание договоров)

Установите галку в чек-боксе «Даю согласие на обработку и передачу персональных данных». При необходимости, Вы можете ознакомиться с текстом документа, скачав файл согласия на обработку и передачу персональных данных по ссылке «согласие».

В нижней части формы создания доверенности расположены следующие кнопки:

- «Назад» - при нажатии выполняется переход на главную страницу сервиса МЧД без создания доверенности;
- «Сформировать доверенность» - при нажатии выполняется проверка, заполнены ли все обязательные поля в создаваемой доверенности:

- Если обязательные поля не заполнены, то они будут выделены красным цветом и под ними появится подсказка о необходимости их заполнения;

Сведения о лице, получившем полномочия

Уполномоченный 1

ТИП ДОВЕРИТЕЛЯ

☒ Физическое лицо

ФАМИЛИЯ*

Введите фамилию

Укажите фамилию

ИМЯ*

Введите имя

Укажите имя

ОТЧЕСТВО

Введите отчество

- При отсутствии незаполненных полей выполняется переход на страницу просмотра черновика доверенности.

Просмотр информации о доверенности

При просмотре МЧД со стороны неавторизованного пользователя будет скрыта следующая конфиденциальная информация:

- Поле «Внутренний номер» - отображается значение «без номера», даже если он был указан;
- Блок «Возможность передоверия» - скрыт целиком;
- Поле «Адрес» - скрыто значение поля;

- Блок «Сведения о лице, действующем без доверенности» - скрыты значения всех полей;
- Блок «Сведения о лице, получившем полномочия» - скрыт целиком;
- Блок «Полномочия» - скрыт целиком.

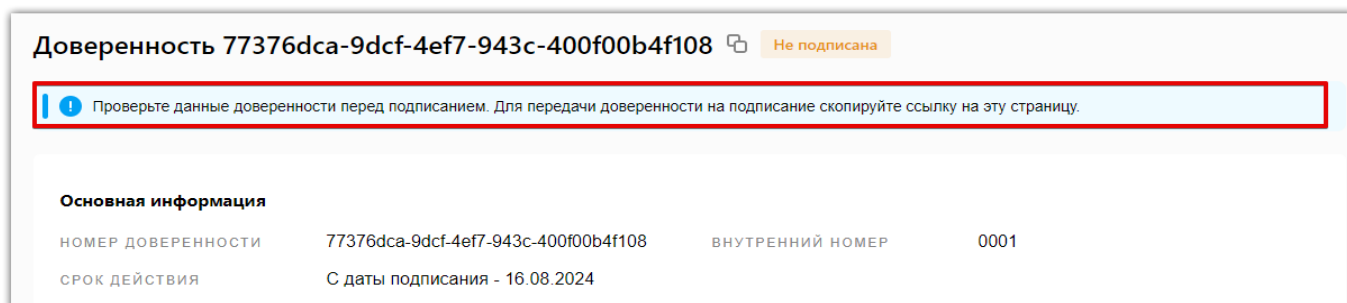
В нижней части доверенности со скрытой конфиденциальной информацией расположены подсказка «Полные данные доверенности доступны только доверителю, выберите ЭЦП для доступа к полной информации» и кнопка «Просмотреть полные данные доверенности».

Для просмотра полной информации по доверенности необходимо нажать на кнопку «Просмотреть полные данные доверенности» и выбрать сертификат руководителя организации (или ИП), который указан в блоке «Сведения о лице, действующем без доверенности»:

- Если выбран сертификат другого пользователя, то появится ошибка «Вы не можете просмотреть доверенность»;
- Если выбран сертификат руководителя (или ИП), то открывается страница доверенности с полной информацией по ней.

Содержимое страницы просмотра полной информации по доверенности идентично форме создания МЧД, за исключением наличия следующих элементов:

- Подсказка «Проверьте данные доверенности перед подписанием. Для передачи доверенности на подписание скопируйте ссылку на эту страницу» - отображается под заголовком «Доверенность <GUID>»;



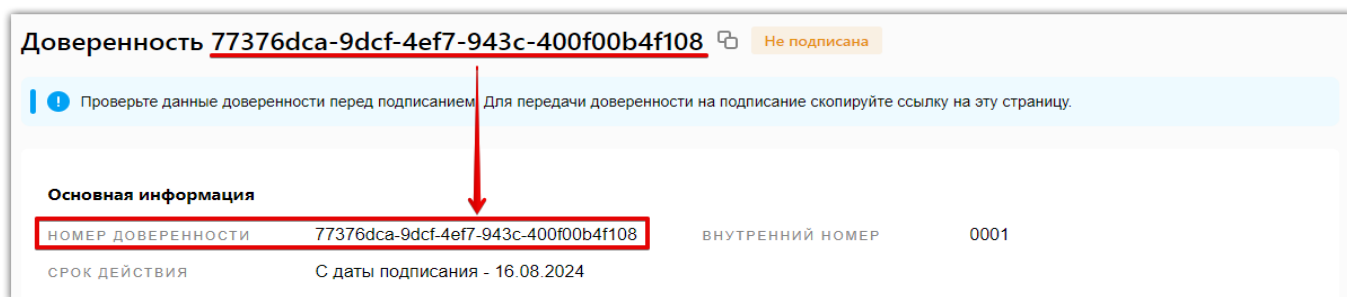
Доверенность 77376dca-9dcf-4ef7-943c-400f00b4f108  Не подписана

Проверьте данные доверенности перед подписанием. Для передачи доверенности на подписание скопируйте ссылку на эту страницу.

Основная информация

НОМЕР ДОВЕРЕННОСТИ	77376dca-9dcf-4ef7-943c-400f00b4f108	ВНУТРЕННИЙ НОМЕР	0001
СРОК ДЕЙСТВИЯ	С даты подписания - 16.08.2024		

- Поле «Номер доверенности» - отображается в блоке «Основная информация» и содержит GUID (уникальный идентификатор), который указан в заголовке «Доверенность <GUID>»;



Доверенность 77376dca-9dcf-4ef7-943c-400f00b4f108  Не подписана

Проверьте данные доверенности перед подписанием. Для передачи доверенности на подписание скопируйте ссылку на эту страницу.

Основная информация

НОМЕР ДОВЕРЕННОСТИ	77376dca-9dcf-4ef7-943c-400f00b4f108	ВНУТРЕННИЙ НОМЕР	0001
СРОК ДЕЙСТВИЯ	С даты подписания - 16.08.2024		

Кнопка «» (скопировать) - отображается справа от GUID доверенности, при нажатии копирует ссылку на доверенность. При наведении курсора на данную кнопку появится подсказка «Скопировать ссылку на страницу просмотра доверенности»;

Скопировать ссылку на страницу просмотра доверенности

Доверенность 77376dca-9dcf-4ef7-943c-400f00b4f108 ✎ Не подписана

! Проверьте данные доверенности перед подписанием. Для передачи доверенности на подписание скопируйте ссылку на эту страницу.

Основная информация			
НОМЕР ДОВЕРЕННОСТИ	77376dca-9dcf-4ef7-943c-400f00b4f108	ВНУТРЕННИЙ НОМЕР	0001
СРОК ДЕЙСТВИЯ	С даты подписания - 16.08.2024		

- Статус доверенности: «Не подписана» / «Активна» / «Отозвана» / «Истёк срок»;

Доверенность 77376dca-9dcf-4ef7-943c-400f00b4f108 ✎ Не подписана

! Проверьте данные доверенности перед подписанием. Для передачи доверенности на подписание скопируйте ссылку на эту страницу.

Основная информация			
НОМЕР ДОВЕРЕННОСТИ	77376dca-9dcf-4ef7-943c-400f00b4f108	ВНУТРЕННИЙ НОМЕР	0001
СРОК ДЕЙСТВИЯ	С даты подписания - 16.08.2024		

- Чек-бокс «Мною получено согласие на обработку и предоставление персональных данных третьим лицам от всех уполномоченных лиц» (выключен по умолчанию) - расположен в нижней части доверенности. Без включения данного чек-бокса невозможно подписать доверенность;

☐ Мною получено согласие на обработку и предоставление персональных данных третьим лицам от всех уполномоченных лиц

СКАЧАТЬ ДОВЕРЕННОСТЬ

ПЕРЕЙТИ В РЕЕСТР

РЕДАКТИРОВАТЬ

СКОПИРОВАТЬ ССЫЛКУ ДЛЯ ПОДПИСАНИЯ ДОВЕРЕННОСТИ

ПОДПИСАТЬ

- Кнопка «Скачать доверенность» - расположена в нижней части доверенности, при нажатии выгружает доверенность в формате XML с наименованием «ON_EMCHD_ГГГГ.ММ.ДД_GUID» (пример: «ON_EMCHD_20230815_77376dca-9dcf-4ef7-943c-400f00b4f108.xml»);
- Кнопка «Перейти в реестр» - расположена в нижней части доверенности, при нажатии выполняется переход в реестр доверенностей;
- Кнопка «Редактировать» - расположена в нижней части черновика доверенности, при нажатии выполняется переход в форму редактирования доверенности;
- Кнопка «Скопировать ссылку для подписания доверенности» - расположена в нижней части черновика доверенности и дублирует функционал кнопки «✎» (копирует ссылку на доверенность);
- Кнопка «Подписать» - расположена в нижней части доверенности, при нажатии кнопки осуществляется подтверждение действия электронной подписью генерального директора/ИП, после чего доверенность автоматически добавляется в реестр МЧД.

5.2. Загрузка МЧД

Для загрузки МЧД, сформированной в другой системе, необходимо нажать на кнопку «Загрузить доверенность».

СЕРВИС МАШИНОЧИТАЕМЫХ ДОВЕРЕННОСТЕЙ

Найти доверенность

Загрузить доверенность

Перейти к реестру

Сформировать доверенность

После нажатия кнопки «Загрузить доверенность» выполняется переход на страницу «Загрузка подписанной доверенности», где расположены блок «Загрузка доверенности» / «Загрузка подписи доверенности», а также кнопка «Добавить доверенность».

ЗАГРУЗКА ПОДПИСАННОЙ ДОВЕРЕННОСТИ

Сервис МЧД не следит за актуальностью доверенности выданной в сторонней системе в части её отозванности

Загрузка доверенности
Единый формат 003 ?

Выберите файл на компьютере в формате xml
или перетащите сюда для загрузки

Загрузка подписи доверенности

Выберите файл на компьютере в форматах sig, sign, p7s
или перетащите сюда для загрузки

☐ Даю **согласие** на обработку и передачу персональных данных

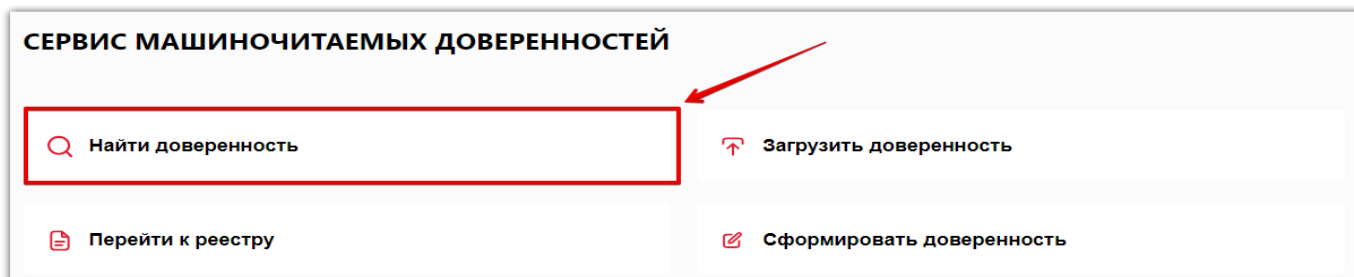
НАЗАД ДОБАВИТЬ ДОВЕРЕННОСТЬ

- В блок «Загрузка доверенности» добавляется XML-файл МЧД. Если выбран файл иного формата, то при его добавлении появится ошибка: «Не корректный формат файла, необходимо приложить файл в формате xml»;
- В блок «Загрузка подписи доверенности» добавляется файл отсоединенной подписи, которым подписан XML-файл доверенности. Если отсоединенная подпись сформирована не руководителем организации (или ИП), то при ее добавлении появится ошибка: «Не корректный подписант в доверенности».

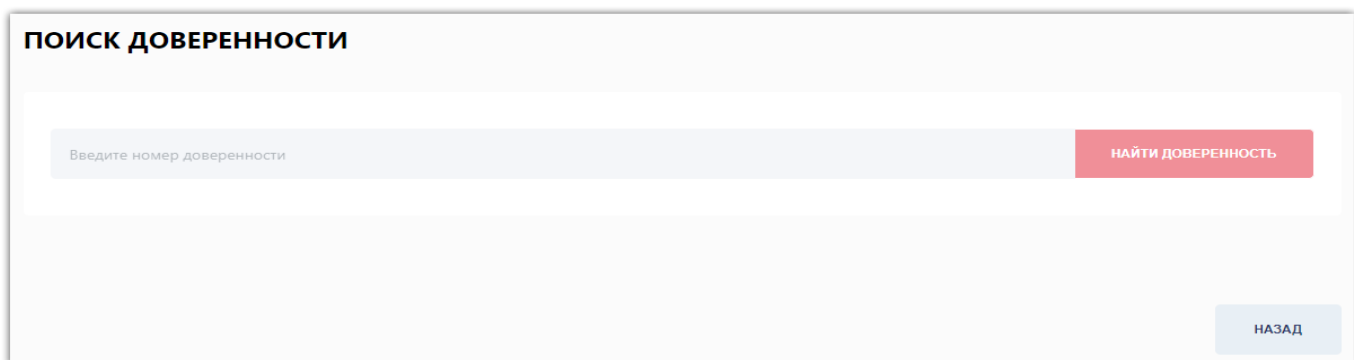
После загрузки доверенности она будет добавлена в реестр МЧД. В случае, если доверенность не была загружена, то появится ошибка: «Приложен не корректный файл доверенности».

5.3. Поиск МЧД

Для поиска нужной доверенности среди всех доверенностей сервиса МЧД необходимо нажать на кнопку «Найти доверенность».

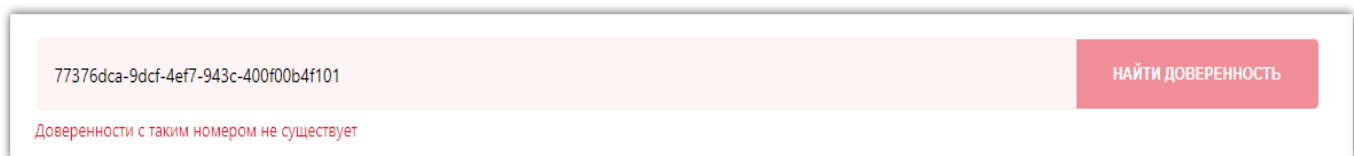


После нажатия кнопки «Найти доверенность» выполняется переход на страницу «Поиск доверенности», где расположено поле для ввода номера доверенности с кнопкой «Найти доверенность», а также кнопка «Назад» для возврата на главную страницу сервиса МЧД.



Поиск доверенности выполняется по GUID (уникальному идентификатору), который присваивается каждой доверенности после её формирования и отображается в поле «Номер доверенности»:

- Если доверенность не найдена, то появится подсказка «Доверенности с таким номером не существует»;



- Если доверенность найдена, то выполняется автоматический переход на страницу этой доверенности, в которой будет скрыта конфиденциальная информация. Для просмотра конфиденциальной информации в доверенности необходимо выбрать следующий сертификат, в зависимости от статуса МЧД:

Статус МЧД	Владелец сертификата
«Не подписана»	Доверитель (кто выдал МЧД) - юридическое лицо или ИП
«Активна»	• Доверитель (кто выдал МЧД) - юридическое лицо или ИП;

«Отозвана»	• Уполномоченное лицо (на кого выдана МЧД) - физическое лицо.
«Истёк срок»	

5.4. Просмотр МЧД

Для просмотра всех доверенностей, в которых владелец сертификата является доверителем или уполномоченным лицом, необходимо в сервисе МЧД нажать на кнопку «Посмотреть мои доверенности».

СЕРВИС РАБОТЫ С ДОВЕРЕННОСТЯМИ

Найти доверенность

Добавить доверенность

Реестр доверенностей

Посмотреть мои доверенности

После нажатия кнопки «Посмотреть мои доверенности» выполняется переход на страницу «Реестр доверенностей», где сразу появляется всплывающее окно для выбора сертификата.

РЕЕСТР ДОВЕРЕННОСТЕЙ

Все Активные Отозванные

Выберите сертификат

06.08.2018 - 01.01.2040

07.10.2022 - 07.11.2023

29.06.2021 - 17.12.2034

ОТМЕНА ПОСМОТРЕТЬ ПОЛНУЮ ИНФОРМАЦИЮ

- Если закрыть всплывающее окно «Выберите сертификат» (кнопка «Отмена» или «X» справа вверху), то произойдет возврат на главную страницу сервиса МЧД;
- Если выбран сертификат и нажата кнопка «Посмотреть полную информацию», то в реестре доверенностей отобразится перечень МЧД во всех статусах, в зависимости от владельца сертификата:

Владелец сертификата	Отображаемые МЧД
Физическое лицо	Все доверенности, которые выданы на данное физическое лицо (т.е. он является уполномоченным лицом)

30

«Отозванные»	Доверенности, которые были отозваны доверителем до истечения их срока действия
«Истёк срок»	Доверенности с истекшим сроком действия
«Неподписанные»	Черновики доверенностей в статусе «Не подписана»

РЕЕСТР ДОВЕРЕННОСТЕЙ

+ ДОБАВИТЬ ДОВЕРЕННОСТЬ

Все

Активные

Отозванные

Истёк срок

Неподписанные

01.09.2023 - 01.09.2024 (МСК) • РТС-Тендер

Доверитель: ООО " " "

Кому выдана: " " "

не подписана

01.09.2023 - 01.09.2024 (МСК) • РТС-Тендер

Доверитель: ООО " " "

Кому выдана: " " "

активна

Для просмотра доверенности необходимо нажать на её строку, после чего в новой вкладке браузера откроется выбранная доверенность с отображением полной информацией по ней.

Справа от номера каждой доверенности (вне зависимости от статуса) расположена кнопка «», при нажатии на которую копируется ссылка на данную доверенность.

РЕЕСТР ДОВЕРЕННОСТЕЙ

+ ДОБАВИТЬ ДОВЕРЕННОСТЬ

Все

Активные

Отозванные

Истёк срок

Неподписанные

01.09.2023 - 01.09.2024 (МСК) • РТС-Тендер

Доверитель: ООО " " "

Кому выдана: " " "

не подписана

Слева от номера доверенности во всех статусах, кроме «Не подписана», расположена кнопка «», при нажатии на которую выгружается ZIP-архив с наименованием «ON_EMCHD_ГГГГ.ММ.ДД_GUID», в котором содержится одноименный файл МЧД в формате XML и файл отсоединенной подписи.

5.5. Отзыв МЧД

Отзывать машиночитаемую доверенность может только доверитель выданной МЧД.

Для отзыва машиночитаемой доверенности:

В сервисе МЧД нажмите на кнопку «Перейти к реестру»;

ПОИСК
44-ФЗ
223-ФЗ
КОММЕРЧЕСКИЕ ЗАКУПКИ
615-ПП РФ
МАРКЕТ/ЗМО
ИМУЩЕСТВО
ТАРИФЫ
ОБУЧЕНИЕ
О КОМПАНИИ

СЕРВИС МАШИНОЧИТАЕМЫХ ДОВЕРЕННОСТЕЙ


Найти доверенность


Загрузить доверенность
Единый формат 003 ?


Перейти к реестру


Сформировать доверенность

После нажатия кнопки «Перейти к реестру» выполняется переход на страницу «Реестр доверенностей», где сразу появляется всплывающее окно для выбора сертификата. Выберите сертификат. После выбора сертификата в реестре доверенностей отобразится перечень МЧД во всех статусах, в зависимости от владельца сертификата;

Откройте нужную доверенность в статусе «Активна»;

Нажмите кнопку «Отозвать доверенность», расположенную в нижней части карточки доверенности;

Доверенность

активна

Основная информация

НОМЕР ДОВЕРЕННОСТИ		ВНУТРЕННИЙ НОМЕР	б/н
СРОК ДЕЙСТВИЯ (МСК)	27.09.2023 - 27.09.2024	СЕРВИС МЧД	РТС-Тендер

Возможность передоверия

Без права передоверия

Сведения о доверителе

ТИП ДОВЕРИТЕЛЯ	Индивидуальный предприниматель	ИНН	
ФАМИЛИЯ		ОГРНИП	
ИМЯ		СНИЛС	
ОТЧЕСТВО			

Сведения о представителе (поверенном)

Поверенный 1

ФИО		ДАТА РОЖДЕНИЯ	
-----	--	---------------	--

СКАЧАТЬ ДОВЕРЕННОСТЬ

ОТОЗВАТЬ ДОВЕРЕННОСТЬ

ПЕРЕЙТИ В РЕЕСТР

После открытия диалогового окна «Вы уверены, что хотите отозвать доверенность?» подтвердите действие нажатием кнопки «Отозвать» и выберите из списка сертификат. После чего снова нажмите кнопку «Отозвать доверенность»;

Электронная площадка РТС-тендер
Руководство пользователя

32

Доверенность [иконка] активна [иконка]

Основная информация

НОМЕР ДОВЕРЕННОСТИ	[маскированный]	ВНУТРЕННИЙ НОМЕР	б/н
СРОК ДЕЙСТВИЯ (МСК)	27.09.2023 - 27.09.2023		РТС-Тендер

Возможность передоверия

Без права передоверия

Сведения о доверителе

ТИП ДОВЕРИТЕЛЯ	Индивидуальный
ФАМИЛИЯ	[маскированный]
ИМЯ	[маскированный]
ОТЧЕСТВО	[маскированный]

Сведения о представителе (поверенном)

Поверенный 1

ФИО	[маскированный]	ДАТА РОЖДЕНИЯ	[маскированный]
СНИЛС	[маскированный]	ИНН	[маскированный]
ДОКУМЕНТ	Паспорт	СЕРИЯ И НОМЕР	[маскированный]

СКАЧАТЬ ДОВЕРЕННОСТЬ
ОТОЗВАТЬ ДОВЕРЕННОСТЬ
ПЕРЕЙТИ В РЕЕСТР

Вы уверены, что хотите отозвать доверенность?

ОТМЕНА
ОТОЗВАТЬ

Доверенность [иконка] активна [иконка]

Основная информация

НОМЕР ДОВЕРЕННОСТИ	[маскированный]
СРОК ДЕЙСТВИЯ (МСК)	[маскированный]

Возможность передоверия

Без права передоверия

Сведения о доверителе

ТИП ДОВЕРИТЕЛЯ	[маскированный]
ФАМИЛИЯ	[маскированный]
ИМЯ	[маскированный]

ОТМЕНА
ОТОЗВАТЬ ДОВЕРЕННОСТЬ

Выберите сертификат

☐	[маскированный]	09.02.2022 - 08.02.2025
☒	[маскированный]	27.09.2023 - 08.12.2023
☐	[маскированный]	13.10.2022 - 01.01.2040

Статус доверенности изменится на «Отозвана».

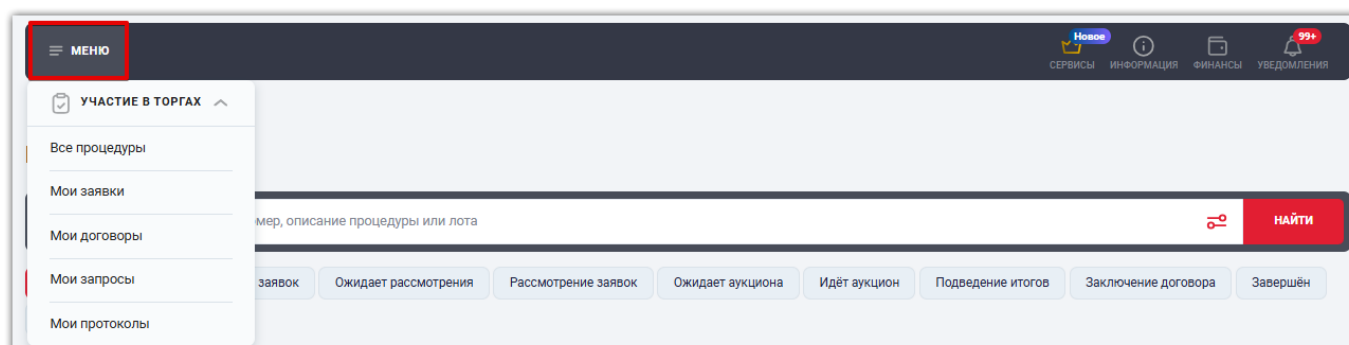
6. Разделы Личного кабинета

В Личном кабинете ЭП «РТС-тендер» Претендент может:

- Просматривать свои регистрационные данные;
- Вносить изменения в информацию об организации, в информацию о пользователе, добавлять новых пользователей организации;
- Просматривать уведомления от Оператора ЭП «РТС-тендер» и вести переписку с другими сторонами закупки;

- Работать с запросами на разъяснение документации;
- Работать с электронными процедурами;
- Участвовать в торгах.

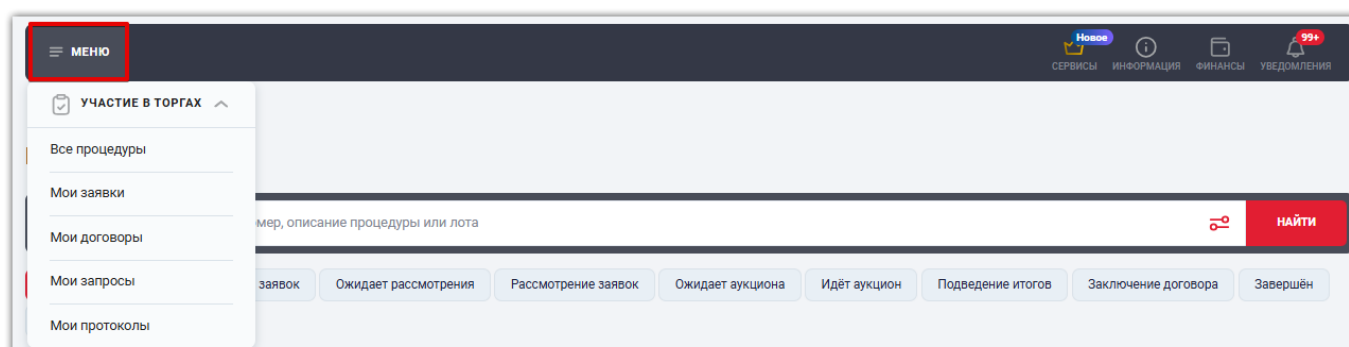
Для просмотра основных разделов Личного кабинета перейдите по кнопке «Меню»/раздел «Участие в торгах».



6.1. Раздел «Участие в торгах»

По кнопке «Меню» открывается блок «Участие в торгах», в котором расположены разделы:

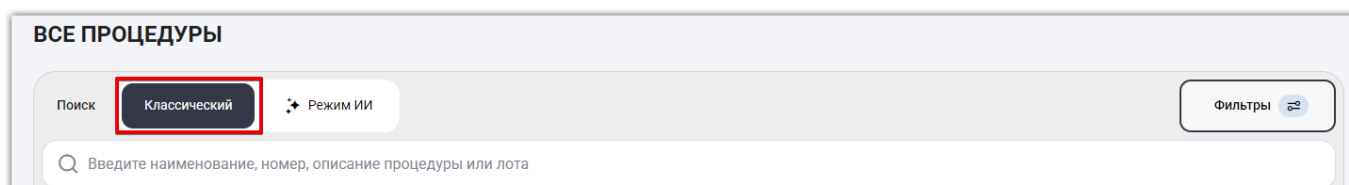
- Все процедуры;
- Мои заявки;
- Мои договоры;
- Мои запросы;
- Мои протоколы.



Все процедуры

В разделе «Все процедуры» возможен стандартный поиск процедур и поиск в режиме ИИ.

Стандартный (классический) поиск



Стандартный поиск процедур возможен по следующим фильтрам:

- Наименование, номер, описание процедуры или лота;
- Категория объекта;
- ИНН или наименование организатора;
- Правило проведения;
- Тип процедуры;
- Дата публикации;
- Дата проведения аукциона;
- Начальная цена;
- Регион (имущество);
- Регион (организатор).

ВСЕ ПРОЦЕДУРЫ

Введите наименование, номер, описание процедуры или лота

КАТЕГОРИЯ ОБЪЕКТА

Выберите категорию объекта

ИНН ИЛИ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАТОРА

Введите ИНН или наименование организатора

ПРАВИЛО ПРОВЕДЕНИЯ

Выберите правило проведения

ТИП ПРОЦЕДУРЫ

Выберите тип процедуры

ДАТА ПУБЛИКАЦИИ

с

по

ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

с

по

НАЧАЛЬНАЯ ЦЕНА

от

Р

до

Р

РЕГИОН (ИМУЩЕСТВО)

Введите регион (имущество)

РЕГИОН (ОРГАНИЗАТОР)

Введите регион (организатор)

ЛОТ ПРИОСТАНОВЛЕН В ЧАСТИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

☒ Не выбрано
 ☐ Да
 ☐ Нет

СБРОСИТЬ ФИЛЬТР

НАЙТИ

Если в поисковой строке ничего не указано, при нажатии на кнопку «Найти» в результатах поиска будут отображаться все процедуры с сортировкой по дате публикации, в первую очередь отображаются новые процедуры. Поиск осуществляется по полному или частичному совпадению введенных данных (в первую очередь поиск производится по полному совпадению, затем по частичному) среди наименований процедур или лотов. В случае ввода нескольких слов поиск осуществляется по точному совпадению этих слов.

Дополнительно в результатах поиска отображаются фильтры по статусам процедуры. По умолчанию выбран фильтр «Все» и имеется возможность выбрать одновременно несколько фильтров.

ВСЕ ПРОЦЕДУРЫ

Введите наименование, номер, описание процедуры или лота

НАЙТИ

Все Опубликован Приём заявок Ожидает рассмотрения Рассмотрение заявок Ожидает аукциона Идёт аукцион Подведение итогов Заключение договора Завершён
Приостановлен Отменён

Найдено: более 1 000 лотов

После нажатия кнопки «Найти» в результатах поиска отображаются карточки лота в соответствии с указанным запросом.

Карточка лота состоит из следующих элементов:

Статус лота;

Тип процедуры;

Правило проведения;

Наименование лота;

Регион имущества;

Номер процедуры / номер лота - при нажатии открывается форма просмотра извещения;

Начальная цена имущества;

Сумма задатка;

Величина тарифа;

Количество просмотров лота

ВСЕ ПРОЦЕДУРЫ

Введите наименование, номер, описание процедуры или лота

НАЙТИ

Все Опубликован Приём заявок Ожидает рассмотрения Рассмотрение заявок Ожидает аукциона Идёт аукцион Подведение итогов Заключение договора Завершён
Приостановлен Отменён

Найдено: более 1 000 лотов

завершён аукцион Реализация имущества, обращенного в собственность государства, и вещественных доказательств Конфискат собственник Респ. Карелия КАТЕГОРИЯ ОБЪЕКТА Легковые автомобили	процедура 24000000240000001784 Лот 1 100,00 Р ЗАДАТОК 10,00 Р ТАРИФ 10,00 Р 8
---	--

Блок с датами - даты отображаются в зависимости от статуса лота:

- Опубликован - отображается только дата и время начала подачи заявок;
- Прием заявок - отображается только дата и время окончания подачи заявок;
- Ожидает рассмотрения - отображается дата и время рассмотрения заявок;

- Рассмотрение заявок - отображается дата начала рассмотрения заявок, если у процедуры нет такой даты, то блок не отображается;
- Ожидает аукциона - отображается дата начала проведения аукциона;
- Идёт аукцион, подведение итогов, заключение договора, завершён - блок с датой не отображается.

Начальная цена - отображается НЦИ лота, если НЦИ равна нулю или цена не указана отображается значение «Цена не установлена»;

Задаток - отображается сумма задатка по лоту, если задаток не установлен отображается значение «не установлен»;

Тариф - отображается сумма тарифа по лоту, если тариф не установлен отображается значение «не установлен». Для лотов, которые тарифицируются в зависимости от организационно-правовой формы отображается большая сумма;

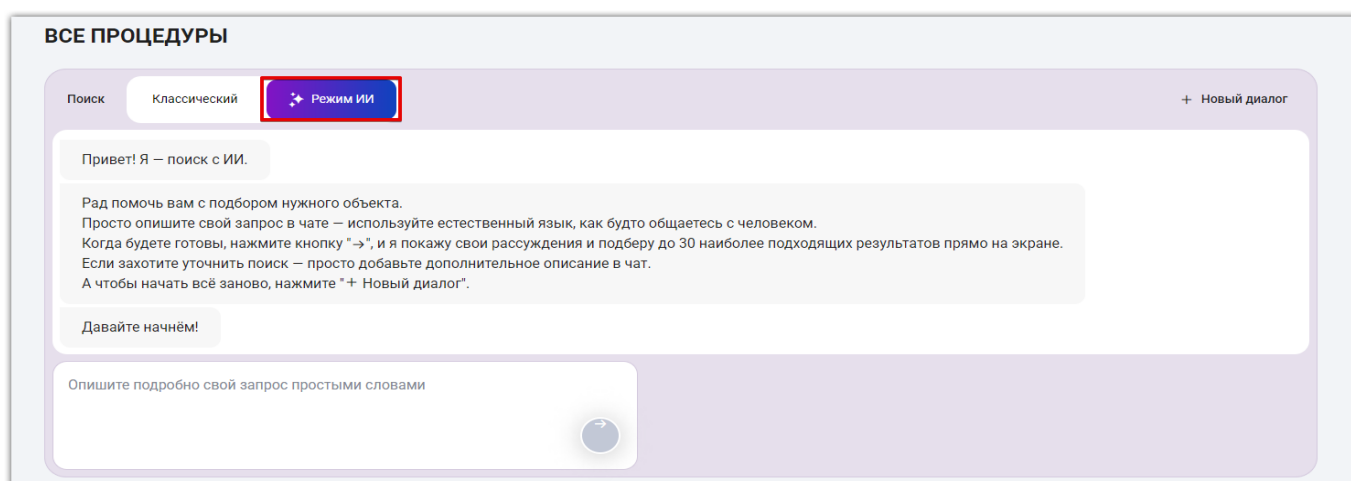
Счётчик просмотров лота - отображает количество просмотров карточки лота;

Счетчик действий - счетчик отсчитывает время до наступления следующего события в зависимости от статуса лота. Статусы, при которых отображается счетчик: опубликован, прием заявок, ожидает рассмотрения, рассмотрение заявок, ожидает аукциона.



Поиск в режиме ИИ

При включении режима отображается краткая инструкция по работе с поиском в режиме ИИ и текстовое поле с ограничением в 700 символов для направления поискового запроса.



Результаты поиска по запросу отображаются в таблице под текстовым полем.

ВСЕ ПРОЦЕДУРЫ

Поиск

Классический

Режим ИИ

+ Новый диалог

Анализирую результаты



Поиск завершен



Найдено 30 релевантных лотов по запросу 'машина'.

Основные категории: Легковые автомобили, Спецтехника, Грузовые автомобили.

Статусы лотов: подача заявок, рассмотрение заявок, Опубликована.

Регионы: Алтайский край, Забайкальский край, Респ. Коми, Новгородская обл., Респ. Марий Эл, Воронежская обл., Калининградская обл., Пензенская обл., Челябинская обл., Респ. Саха /Якутия/, Омская обл., Ярославская обл., Вологодская обл., Ростовская обл., Респ. Татарстан, г. Санкт-Петербург, Кемеровская область - Кузбасс обл..

Средний диапазон стартовых цен: от 45 718 до 1 650 500 рублей.

Опишите подробно свой запрос простыми словами



Лоты, наиболее подходящие по Вашему запросу:

приём заявок

аукцион

ПРОЦЕДУРА

Лот 1

124

Аренда, безвозмездное пользование, доверительное управление имуществом, иные договоры, предусматривающие переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, продажа имущества ФГУП

ЗАДАТОК

ТАРИФ



Узнать количество участников

Подобрать похожие лоты

КАТЕГОРИЯ ОБЪЕКТА
Спецтехника

ОКОНЧАНИЕ ПРИЁМА ЗАЯВОК
21.03.2026 08:00 МСК

ДО ОКОНЧАНИЯ ПРИЁМА ЗАЯВОК
21 день + 20:38

Мои заявки

В данном разделе отображаются все заявки, поданные и подававшиеся для участия в процедурах продажи имущества.

Поиск заявок возможен по следующим фильтрам:

- Номер процедуры/лота;
- Наименование процедуры/лота;
- Статус заявки;
- Правило проведения;
- Тип процедуры.

Заявки Фильтры ^

Номер процедуры/лота:
 Наименование:
 Статус заявки:

Правило проведения:
 Тип процедуры:

Заявка, лот, процедура, наименование процедуры, лота, тип и правило проведения	Статус заявки	Дата и время подачи
Заявка Лот 2 Процедура Приватизация государственного и муниципального имущества. Публичное предложение	• Допущена Заявки до 05.09.2024 13:05 MCK Торги 05.09.2024 14:30 MCK	05.09.2024 12:59 MCK

Таблица отображения результатов поиска содержит графы:

- Заявка, лот, процедура, наименование процедуры, лота, тип и правило проведения;
- Статус заявки;
- Дата и время подачи.

Заявка, лот, процедура, наименование процедуры, лота, тип и правило проведения	Статус заявки	Дата и время подачи
Заявка Лот 2 Процедура Приватизация государственного и муниципального имущества. Публичное предложение	• Допущена Заявки до 05.09.2024 13:05 MCK Торги 05.09.2024 14:30 MCK	05.09.2024 12:59 MCK
Заявка Лот 1 Процедура Приватизация государственного и муниципального имущества. Публичное предложение	• Допущена Заявки до 05.09.2024 13:05 MCK Торги 05.09.2024 14:30 MCK	05.09.2024 12:59 MCK

Мои договоры

В разделе отображаются договоры по результатам участия в торговых процедурах.

Поиск договоров возможен по следующим фильтрам:

- Номер процедуры/ лота;
- Наименование;
- Цена договора;
- Правило проведения;
- Тип процедуры;
- Статус договора;
- Форма заключения;
- Дата заключения договора.

Договоры Фильтры ^

Номер процедуры/лота: Наименование: Цена договора: руб. - руб.

Правило проведения: Тип процедуры:

Статус договора: Форма заключения: Дата заключения договора:

Таблица отображения результатов поиска представлена графами «Договор, лот, процедура, наименование процедуры, лота, тип и правило проведения», «Статус договора», «Цена договора».

Договор, лот, процедура, наименование процедуры, лота, тип и правило проведения	Статус договора	Цена договора
Договор Лот 1 Процедура Аренда Аренда государственного, муниципального и коммерческого имущества. Аукцион	• Заключен МСК Бумажная форма заключения	114,00 ₽
Договор Лот 2 Процедура Аренда Аренда государственного, муниципального и коммерческого имущества. Аукцион	• Не заключен МСК Бумажная форма заключения	200,00 ₽
Договор Лот 4 Процедура Аренда Аренда государственного, муниципального и коммерческого имущества. Аукцион	• Заключен 06.12.2021 19:10 МСК Электронная форма заключения	440,00 ₽

Мои запросы

При переходе в данный раздел открывается страница работы с запросами на разъяснение документации в старой версии сайта. Подраздел содержит перечень всех запросов, поданных Вами на разъяснение документации по процедурам, а также ответы на данные запросы.

Мои протоколы

Раздел «Мои Протоколы» предназначен для подписания итогового протокола по результатам торгов для процедуры «Аукцион по продаже арестованного имущества».

Поиск протоколов возможен по следующим фильтрам:

- Номер процедуры/лота;
- Наименование;
- Правило проведения;
- Тип процедуры;
- Статус протокола;
- Дата подписания протокола.

Протоколы [Фильтры](#) ^

Номер процедуры/лота: Наименование:

Правило проведения: Тип процедуры:

Статус протокола: Дата подписания протокола: -

Таблица отображения результатов поиска представлена графами «Дата размещения», «Протокол, лот, процедура, наименование процедуры, лота, тип и правило проведения», «Статус протокола».

Дата размещения	Протокол, лот, процедура, наименование процедуры, лота, тип и правило проведения			Статус протокола
09.08.2024 11:11 МСК	Протокол	Лот	Процедура	● Подписан 09.08.2024 11:14 МСК
	Реализация арестованного имущества. Аукцион			
07.08.2024 15:31 МСК	Протокол	Лот	Процедура	● Не подписан До 08.08.2024 15:31 МСК
	Реализация арестованного имущества. Аукцион			

6.2. Раздел «Финансы»

Раздел «Финансы» состоит из нескольких блоков:

- Аналитический счет;
- Специальные счета;
- Банковские счета собственников имущества.

тендер **РТС** ЭЛЕКТРОННАЯ ПЛОЩАДКА РОССИИ

ДОВЕРЯЕТ ГОСУДАРСТВО
ВЫБИРАЕТ БИЗНЕС

11:45 МСК
23 декабря, понедельник
[Старая версия сайта](#)

Свободно средств: 0,00 Р
Заблокировано: 0,00 Р

МЕНЮ

СЕРВИСЫ ИНФОРМАЦИЯ **ФИНАНСЫ** ОПОВЕЩЕНИЯ

ВСЕ ПРОЦЕДУРЫ

ФИНАНСЫ

Сведения о счетах

[Транзакции](#)

[Закрывающие документы](#)

Аналитический счёт ?

[Пополнить счёт](#)

[Вывести средства](#)

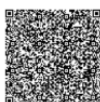
PRV

активен

Реквизиты счета по QR ?

ДОСТУПНО
ЗАБЛОКИРОВАНО
К ВЫВОДУ
К ОПЛАТЕ

0,00 Р



Реквизиты для вывода денежных средств

НАЗВАНИЕ БАНКА
РАСЧЕТНЫЙ СЧЕТ
БИК
АДРЕС БАНКА

Все банковские реквизиты

[Создать новые реквизиты](#)

Наименование банка

Расчётный счёт

АЛТАЙСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8644 ПАО СБЕРБАНК

АЛТАЙСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8644 ПАО СБЕРБАНК

Специальные счета ?

[Обновить список](#)

[Открыть специальный счёт](#)

Наименование банка

Номер специального счёта

У вас нет активных специальных счетов. [Откройте](#) специальный счёт участника закупок

Банковские счета собственников имущества ?

[Создать банковский счёт](#)

Блок «Аналитический счёт» содержит номер аналитического счета и информацию о статусе счета, количестве доступных, заблокированных денежных средств, суммы денежных средств на отзыв или оплату, а также QR-код для зачисления денежных средств по реквизитам.

Сведения о счетах

[Транзакции](#)

[Закрывающие документы](#)

Аналитический счёт ?

[Пополнить счёт](#)

[Вывести средства](#)

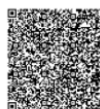
PRV

активен

Реквизиты счета по QR ?

ДОСТУПНО
ЗАБЛОКИРОВАНО
К ВЫВОДУ
К ОПЛАТЕ

0,00 Р



Реквизиты для вывода денежных средств

НАЗВАНИЕ БАНКА
РАСЧЕТНЫЙ СЧЕТ
БИК
АДРЕС БАНКА

В графе «Реквизиты для вывода денежных средств» отображены банковские реквизиты виртуального счета для отзыва денежных средств с аналитического счета.

Сведения о счетах Транзакции Закрывающие документы

Аналитический счёт ?

Пополнить счёт Вывести средства

Доступно: активен
Заблокировано: P
К выводу: P
К оплате: 0,00 Р

Реквизиты счета по QR ?

Реквизиты для вывода денежных средств

Название банка
Расчётный счёт
БИК
Адрес банка

В разделе «Специальные счета» отображены номера специальных счетов и наименования банков, в которых они открыты (при наличии у Претендента открытых специальных счетов).

Специальные счета ?

Обновить список Открыть специальный счёт

Наименование банка	Номер специального счёта

В верхнем правом углу блока «Специальные счета» расположены кнопки «Обновить список» и «Открыть специальный счёт».

При нажатии кнопки «Обновить список» направляется запрос информации об открытых специальных счетах в банках. После получения ответа от банков действующие специальные счета отобразятся в блоке «Специальные счета». Повторно направить запрос в банк возможно по истечении 6 часов с момента направления предыдущего запроса.

При нажатии кнопки «Открыть специальный счёт» откроется страница подачи заявки на открытие специального счета в открытой части площадки: <https://www.rts-tender.ru/public/special-account?erid=%20LjN8KHnOK>.

Специальные счета ?

Обновить список Открыть специальный счёт

Наименование банка	Номер специального счёта

Блок «Банковские счета собственников имущества» реализован для Продавца / Организатора.

7. Работа с денежными средствами

Вы можете просматривать движения Ваших денежных средств по транзакциям. Для просмотра транзакций:

1. В Личном кабинете перейдите в раздел «Финансы»;
2. Над блоком «Аналитический счёт» справа перейдите по ссылке «Транзакции».

Сведения о счетах

Транзакции Закрывающие документы

Аналитический счёт ?

Пополнить счёт Вывести средства

Доступно

Заблокировано

К выводу

К оплате

активен

0,00 Р

Реквизиты счета по QR ?

Реквизиты для вывода денежных средств

НАЗВАНИЕ БАНКА

РАСЧЕТНЫЙ СЧЕТ

БИК

АДРЕС БАНКА

При переходе по ссылке «Транзакции» открывается страница просмотра транзакций в виде таблицы с графами:

- Номер транзакции;
- Дата создания - дата формирования транзакции;
- Дата проводки - дата исполнения транзакции;
- Сумма - сумма денежных средств к перечислению;
- Текущее состояние - статус исполнения транзакции;
- Наличие ошибок;
- Документ - в поле отображается ссылка для скачивания заявления на перевод денежных средств с реквизитами назначения платежа;
- Комментарий проводки - общие сведения о проведении платежа.

ИМУЩЕСТВЕННЫЕ ТОРГИ | ФИНАНСЫ И ДОКУМЕНТЫ | МОЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ВНИМАНИЕ! Изменение платежных реквизитов для секций 223-ФЗ, 615-ПП РФ, РТС-маркет, ЗМО и Имущество с 08.10.2020 г.

ПОДРОБНЕЕ

Счет

Площадка

РТС-Торги по имуществу

Номер счета

-PRV

Состояние

Активен

Свободная сумма

руб.

Пополнить счет

Вывести средства

Заблокированная сумма

руб.

Сумма на снятие

руб.

Сумма на оплату

руб.

Банковские реквизиты

Наименование банка

Расчетный счет

Корреспондентский счет

Лицевой счет

БИК

Адрес банка

Редактировать счет

Транзакции

№	Дата создания	Дата проводки	Сумма	Текущее состояние	Наличие ошибок	Документ	Комментарий проводки
	10.01.2022 16:08	10.01.2022 16:08	руб.	Рекомендация на исполнение	Нет	Скачать	10.01.2022 16:08:38 (по московскому времени) Бухгалтеру: Необходимо выполнить физический перевод суммы на физический счет участника. Перевод задатка участника, занявшего второе место на счет продавца на сумму к лоту № торгов № при заключении договора. Система: Произведено блокирование суммы для снятия с физического счета. До: Состояние счета на 10.01.2022 16:08:38 (по московскому времени): Свободно = руб.; Ожидает снятия = руб.; На оплату услуг = руб.; Ожидает снятия = руб.; На субсчете "Услуги площадки" = руб.; После: Состояние счета на 10.01.2022 16:08:38 (по московскому времени): Свободно = руб.; Заблокировано = руб.; На оплату услуг = руб.; Ожидает снятия = руб.; На субсчете "Услуги площадки" = руб.

Электронная площадка РТС-тендер
Руководство пользователя

44

7.1. Порядок перечисления денежных средств на участие в процедуре

Для того, чтобы подать заявку на участие в процедуре, необходимо обеспечить наличие денежных средств в размере гарантийного обеспечения (здатка) и стоимости оказания услуг (если к процедуре применяются тарифы) на своем аналитическом счете.

Информацию о количестве денежных средств, которые необходимо перечислить для участия в процедуре, можно посмотреть в извещении в сведениях о лоте.

Номер	Наименование	Статус лота	Величина первой ставки	Начальная цена
1		Публикация извещения	123 600,00 руб.	120 000,00 руб.
Стр. 1 из 1				
Земельный участок				
ID лота				
Номер лота	1			
Наименование лота				
Регион				
Местонахождение земельного участка				
Описание имущества/характеристики				
Категория объекта				
Вид разрешенного использования ЗУ				
Параметры разрешенного строительства объекта				
Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения				
Срок аренды	4 года 10 месяцев			
Площадь ЗУ, кв.м. ГА				
Обременения (ограничения)	Указаны в извещении о проведении аукциона			
Начальная цена	120 000,00 руб.			
Тип шага торгов	Фиксированная сумма			
Тип первой ставки торгов	По начальной цене + шаг аукциона			
Шаг аукциона	3 600,00 руб.			
Возможность делать ставки кратные шагу	Нет			
Возможность делать ставки после себя	Нет			
Размер задатка	24 000,00 руб.			
Стоимость услуг оператора (Включая НДС, 20 %)	1 200,00 руб.			
Задаток вносится на счет оператора ЭТП	Да			

Тарифы площадки определяются в соответствии с Соглашением о гарантийном обеспечении на электронной площадке РТС-тендер Имущественные торги. Ознакомиться с тарифами площадки можно в открытой части площадки или в Личном кабинете Претендента:

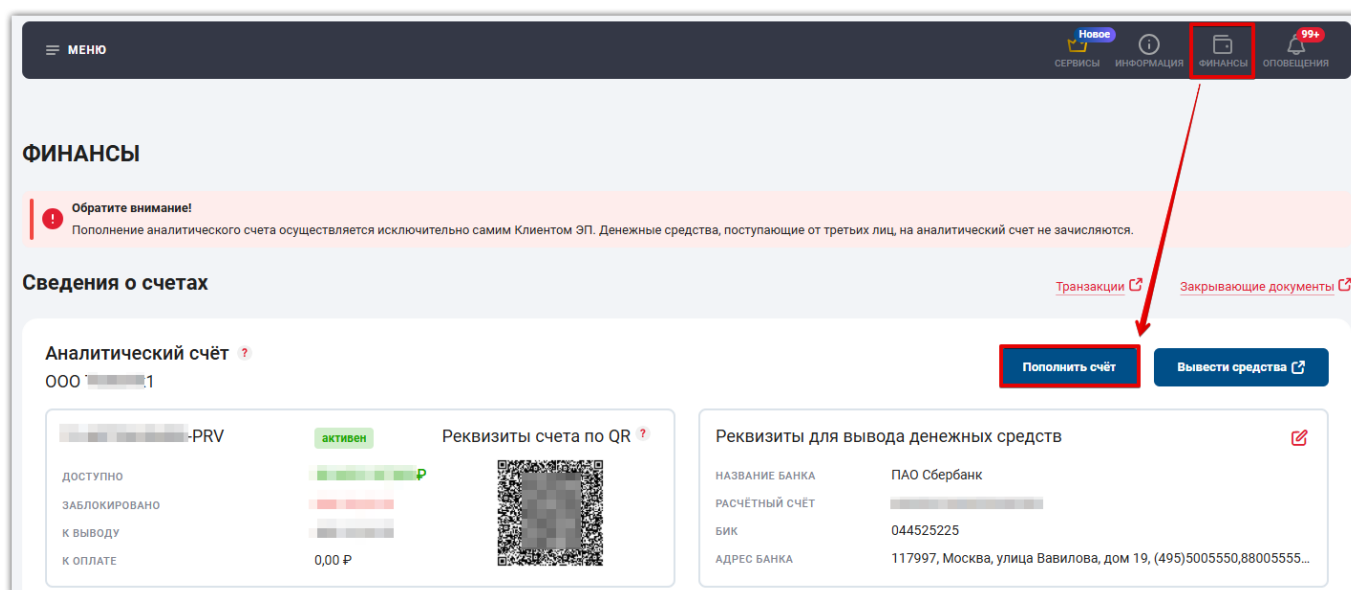
- Открытая часть площадки: с главной страницы РТС-тендер перейдите в раздел «Имущество», далее «Покупателям/Арендаторам». Нажмите на плитку «Тарифы».
- Личный кабинет Претендента: в Личном кабинете перейдите в раздел «Финансы и документы», далее «Тарифы».

Реквизиты площадки находятся на сайте площадки РТС-тендер в нижней части в секции «Имущество», далее «Реквизиты». В платежном поручении требуется обязательно указать номер аналитического счета.

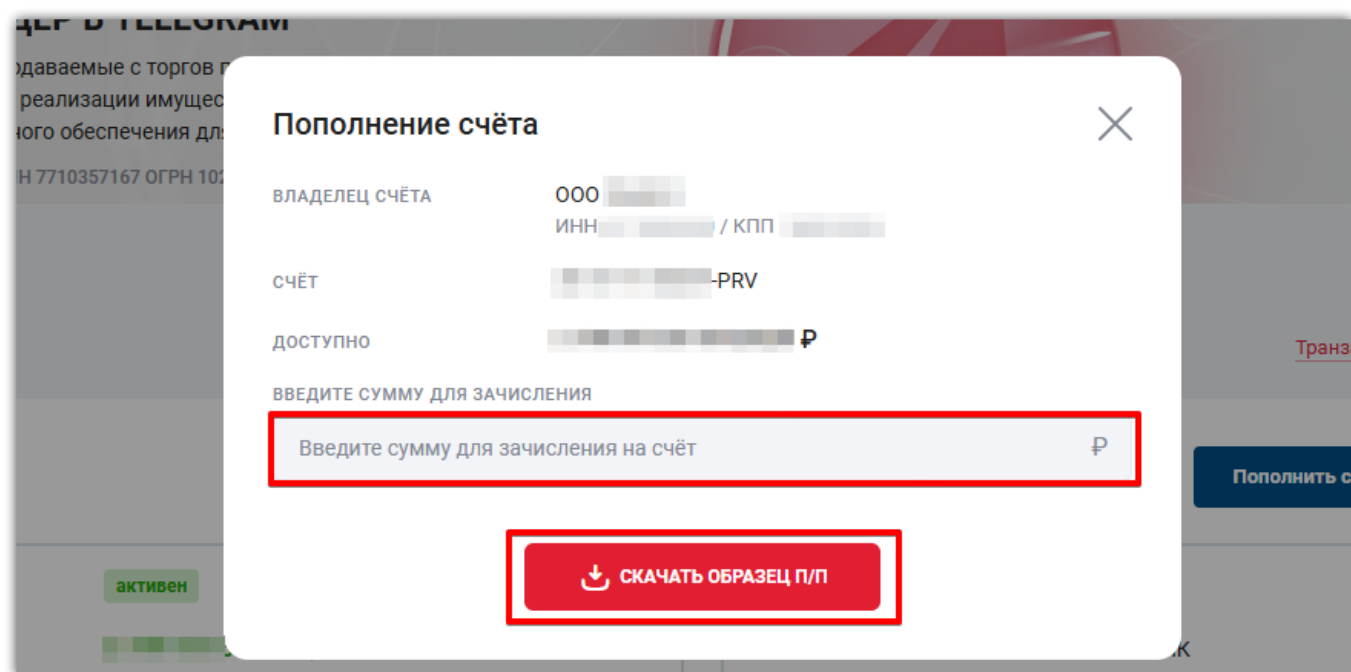
Перечислить денежные средства по разным процедурам можно одним платежным поручением. Для перевода денежных средства в размере тарифа площадки также доступна оплата с помощью QR-кода.

Бланк платежного поручения для перечисления денежных средств может быть сформирован в Личном кабинете Участника:

1. Войдите в Личный кабинет;
2. Перейдите в раздел «Финансы»;
3. Нажмите кнопку «Пополнить счет»;



4. В поле «Введите сумму для зачисления на счет» укажите сумму платежа. Нажмите на кнопку «Скачать образец П/П».



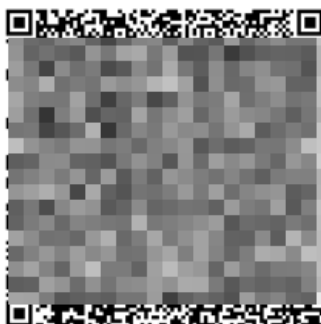
Образец заполнения платежного поручения будет автоматически сформирован в формате *.docx, в котором также имеется возможность осуществить перевод с помощью QR-кода.

Образец заполнения платежного поручения

ИНН 000	КПП 000	Сумма	10000		
Платательщик		№ р/с			
		БИК			
Банк плательщика Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»		№ к/с	044525360 30101810445250000360		
		БИК			
Банк получателя ИНН 7710357167 КПП 773001001		№ р/с	40702810512030016362		
Получатель ООО "РТС-тендер"		Вид оп.			
		Наз. пл.			
		Код			
		Срок плат.			
		Очер. плат.			
		Рез. поле			

Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета 2-PRV, без НДС

Назначение платежа



Отсканируйте QR-код в мобильном приложении Вашего банка

ВНИМАНИЕ! Назначение платежа: Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета _____, без НДС.

QR-код для зачисления денежных средств в размере тарифа площадки доступен в блоке «Аналитический счет».

Сведения о счетах Транзакции Закрывающие документы

Аналитический счёт ?

Пополнить счёт Вывести средства

Активен

Реквизиты счета по QR ?

Доступно

Заблокировано

К выводу

К оплате 0,00 Р

Реквизиты для вывода денежных средств

Название банка

Расчётный счёт

БИК

Адрес банка

При наведении на иконку подсказки « ? » отображается сообщение с текстом:

«1. Войдите в мобильное приложение вашего банка;

2. Выберите оплату по QR-коду;

3. Направьте камеру смартфона на QR-код;

4. Введите сумму;

5. Завершите оплату».

Сведения о счетах Транзакции Закрывающие документы

Аналитический счёт ?

Пополнить счёт Вывести средства

Активен

Реквизиты счета по QR ?

Доступно

Заблокировано

К выводу

К оплате

Реквизиты для вывода денежных средств

Название банка

Расчётный счёт

БИК

Адрес банка

7.2. Вывод денежных средств

Для отзыва денежных средств:

1. Осуществите вход в Личный кабинет по электронной подписи;

2. Перейдите в раздел «Финансы»;

тендер РТС ЭЛЕКТРОННАЯ ПЛОЩАДКА РОССИИ

ДОВЕРЯЕТ ГОСУДАРСТВО ВЫБИРАЕТ БИЗНЕС

11:45 МСК 23 декабря, понедельник Старая версия сайта

Свободно средств: 0,00 Р Заблокировано: 0,00 Р

МЕНЮ

СЕРВИСЫ ИНФОРМАЦИЯ **ФИНАНСЫ** ОПОЩЕНИЯ

ВСЕ ПРОЦЕДУРЫ

Введите наименование, номер, описание процедуры или лота

НАЙТИ

3. Нажмите кнопку «Вывести средства». Откроется сервис возврата денежных средств с двумя вариантами отзыва денежных средств;

ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

Выбор способа возврата средств

Формирование заявления

Заявление подписано

1

2

3

Возврат средств в стандартном порядке



Возврат в течение 10-ти рабочих дней

Возврат средств производится в течение 10-ти рабочих дней со дня подачи заявления.

Расчетная дата возврата 21.08.2026 г.



Расчетная дата отправки денежных средств Оператором ЭП не позднее 21.08.2026 г.

Ускоренный возврат средств **РЕКОМЕНДУЕМ!**



Возврат на следующий рабочий день

Возврат средств осуществляется в приоритетном ускоренном порядке на следующий рабочий день после подачи заявления.



Комиссия

Комиссия 1%, но не менее 5 000,00 Р (в т. ч. НДС 22%) удерживается из суммы выводимых средств.

С подпиской **РТС-тендер Про** : 0 рублей

Или начислим кэшбэк 10-15% от суммы комиссии, деньги можно вывести на карту.

ВЫВЕСТИ СРЕДСТВА В СТАНДАРТНОМ ПОРЯДКЕ

УСКОРЕННО ВЕРНУТЬ СРЕДСТВА

Возврат денежных средств (стандартный или ускоренный) происходит в 3 шага:

1. «Выбор способа возврата средств»;
2. «Формирование заявления»;
3. «Заявление подписано».

На шаге «Выбор способа возврата средств» доступны следующие способы возврата средств:

«**Возврат средств в стандартном порядке**» - отзыв денежных средств осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления (в сервисе отображается расчетная дата возврата);

«**Ускоренный возврат средств**» - отзыв денежных средств осуществляется на следующий рабочий день после подачи заявления. При использовании данного способа из суммы выводимых средств взимается комиссия в размере 1%, но не менее 5 000,00 руб. (в том числе НДС 20%).

3.1 При нажатии на кнопку «Вывести средства в стандартном порядке» осуществляется переход на второй шаг «Формирование заявления» и открывается форма «Заявление на возврат денежных средств»;

ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

Пожалуйста, обратите внимание, что возврат денежных средств осуществляется исключительно на банковский счет самого клиента ЭП, который подает заявление о возврате. Если вы укажете номер расчетного счета третьего лица в заявлении на возврат, банк получателя денежных средств не зачислит платеж и вернёт денежные средства на расчётный счёт оператора ЭП.

Выбор способа возврата средств

Формирование заявления

Заявление подписано

1

2

3

Заявление на возврат денежных средств

Виртуальный счет

██████████-PRV

Доступно для возврата

99 985 920 386,68 Р

Заблокировано

519 964 234,11 Р

Банковские реквизиты

Платежные реквизиты



НОВЫЕ РЕКВИЗИТЫ

Укажите сумму для возврата

0 Р

Итого будет перечислено

НАЗАД

СФОРМИРОВАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ

3.2 Выберите банковские реквизиты в выпадающем списке;

3.3 Укажите сумму для возврата.

Если введенная сумма для возврата больше, чем сумма из поля «Доступно для возврата», то возврат средств будет недоступен и под данным полем появится подсказка.

3.4 После заполнения полей нажмите кнопку «Сформировать заявление», при нажатии на которую выполняется формирование и открытие печатной формы заявления на возврат денежных средств.

Заявление на возврат денежных средств

Виртуальный счет -PRV

Доступно для возврата **99 985 920 386,68 Р** Заблокировано **519 964 234,11 Р**

Банковские реквизиты

Платежные реквизиты

НОВЫЕ РЕКВИЗИТЫ

Укажите сумму для возврата

10 000 000 000 Р

Сумма возврата не должна превышать 99 985 920 386,68 Р

Итого будет перечислено

НАЗАД

СФОРМИРОВАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ

Заявление на возврат денежных средств.pdf

ВОЗВРАТ ДЕНЕЖ

Пожалуйста, обратите внимание на возврате. Если вы укажете средства на расчетный счет

Выбор способа

Заявление на воз

Виртуальный счет

Доступно для возврата

Банковские реквизиты

Укажите сумму для возвр

Итого будет перечислено

Оператору электронной площадки
ООО «РТС-тендер»

Заявление на возврат денежных средств

Наименование: Tester 2

ИНН:

КПП:

ОГРН/ОГРНИП:

Просит осуществить возврат денежных средств в размере 10 000 000 000,00 руб. с **аналитического счета**: -PRV

На расчетный счет по следующим реквизитам:

Номер расчетного счета:

БИК банка получателя:

Корреспондентский счет:

Наименование банка получателя:

НОВЫЕ РЕКВИЗИТЫ

СФОРМИРОВАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ

НАЗАД

ПОДПИСАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ

3.5 При нажатии на кнопку «Подписать заявление» выполняется подтверждение действия электронной подписью и осуществляется переход к третьему шагу «Заявление подписано»;

3.6 После подачи заявления на возврат денежных у пользователя имеется возможность скачать документ заявления или просмотреть.

4. При нажатии на кнопку «Ускоренно вернуть средства» осуществляется переход на второй шаг «Формирование заявление» и открывается форма «Заявление на возврат денежных средств».

Форма заявления на возврат денежных средств в ускоренном порядке аналогична форме заявления при стандартном отзыве, за исключением отображения взимаемой комиссии.

4.1 Выберите “Банковские реквизиты”;

4.2 Укажите “Сумму для возврата”, размер комиссии будет рассчитан автоматически.

4.3 Нажмите кнопку “Сформировать заявление”;

Заявление на возврат денежных средств

Виртуальный счет

-PRV

Доступно для возврата

99 985 920 386,68 ₽

Заблокировано

519 964 234,11 ₽

Банковские реквизиты

Р/сч:

▼

НОВЫЕ РЕКВИЗИТЫ

Укажите сумму для возврата

250 000 ₽

Плата за ускоренный возврат (в т.ч. НДС 20%)

5 000,00 ₽

Итого будет перечислено

245 000,00 ₽

Услуга оказывается Оператором ЭП на основании [Регламента](#). Согласно условиям предоставления услуги, денежные средства будут отправлены Оператором ЭП на следующий рабочий день, после получения Заявления на вывод денежных средств в ускоренном порядке, и на реквизиты, указанные в таком Заявлении. В случае если Расчетной организацией Оператора ЭП платеж будет отказан или не проведен по причине некорректности/ошибочности реквизитов, указанных в Заявлении, то средства будут возвращены Участнику на его виртуальный/аналитический счет в полном объеме (включая плату за ускоренный вывод).

НАЗАД

СФОРМИРОВАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ

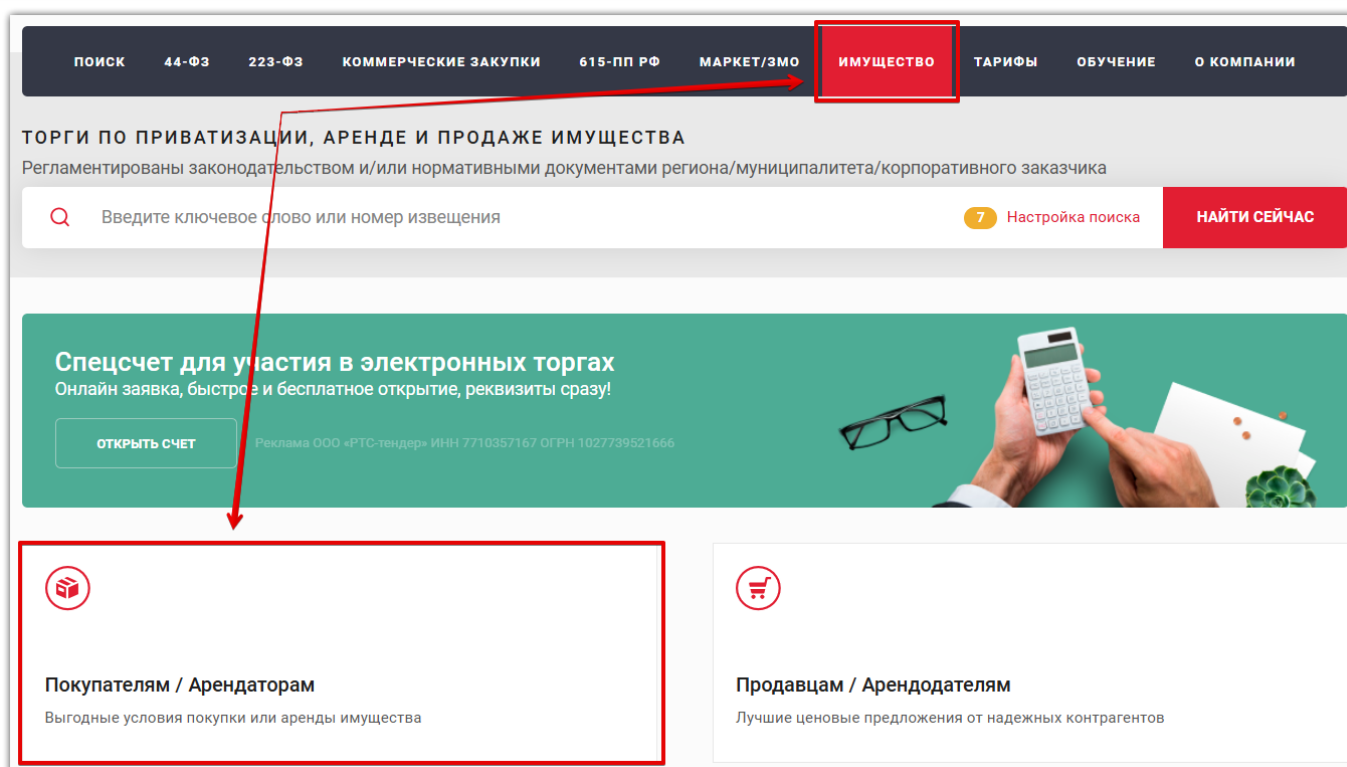
4.4 Нажмите на кнопку «Подписать заявление» и выполните подтверждение действия электронной подписью, после чего осуществится переход к третьему шагу «Заявление подписано».

8. Поиск процедур

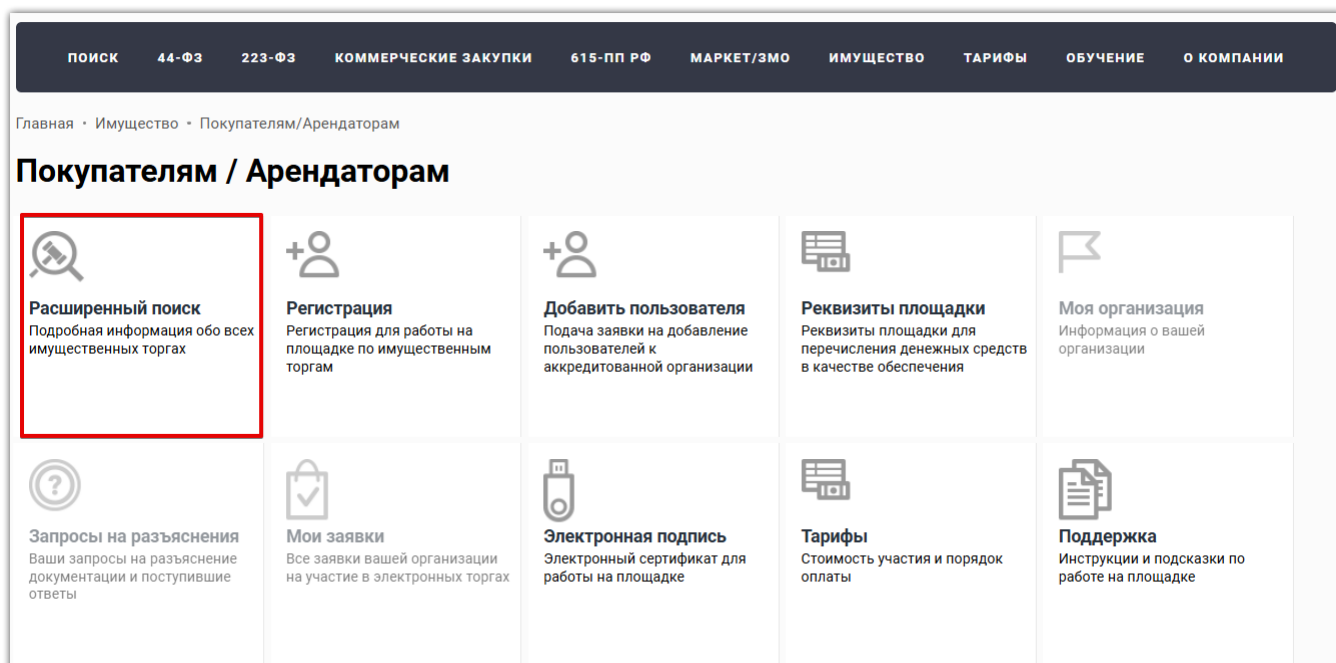
Для поиска процедур из открытой части сайта РТС-тендер (без авторизации в Личном кабинете):

1. Перейдите на главную страницу [РТС-тендер](#);

2. В верхней части страницы кликните в раздел «Имущество», далее «Покупателям/Арендаторам»;



3. Перейдите в раздел «Расширенный поиск»;



4. Осуществите поиск процедуры по номеру, наименованию, описанию процедуры или лота.

ВСЕ ПРОЦЕДУРЫ

Введите наименование, номер, описание процедуры или лота

Найти

Все Опубликован Приём заявок Ожидает рассмотрения Рассмотрение заявок Ожидает аукциона Идёт аукцион Подведение итогов Заключение договора Завершён

Приостановлен Отменён

Найдено: более 1 000 лотов

5. Для поиска по расширенному набору фильтров - правилу проведения, типу процедуры, категории объекта или ИНН Организатора - нажмите на иконку слева от кнопки «Найти» в строке поиска. Откроется расширенный набор фильтров.

ВСЕ ПРОЦЕДУРЫ

Введите наименование, номер, описание процедуры или лота

Найти

КАТЕГОРИЯ ОБЪЕКТА
Выберите категорию объекта

ИНН ИЛИ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАТОРА
Введите ИНН или наименование организатора

ПРАВИЛО ПРОВЕДЕНИЯ
Выберите правило проведения

ТИП ПРОЦЕДУРЫ
Выберите тип процедуры

ДАТА ПУБЛИКАЦИИ
с по

ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА
с по

НАЧАЛЬНАЯ ЦЕНА
от до

РЕГИОН (ИМУЩЕСТВО)
Введите регион (имущество)

РЕГИОН (ОРГАНИЗАТОР)
Введите регион (организатор)

ЛОТ ПРИОСТАНОВЛЕН В ЧАСТИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА
☒ Не выбрано
 ☐ Да
 ☐ Нет

СБРОСИТЬ ФИЛЬТР

Найти

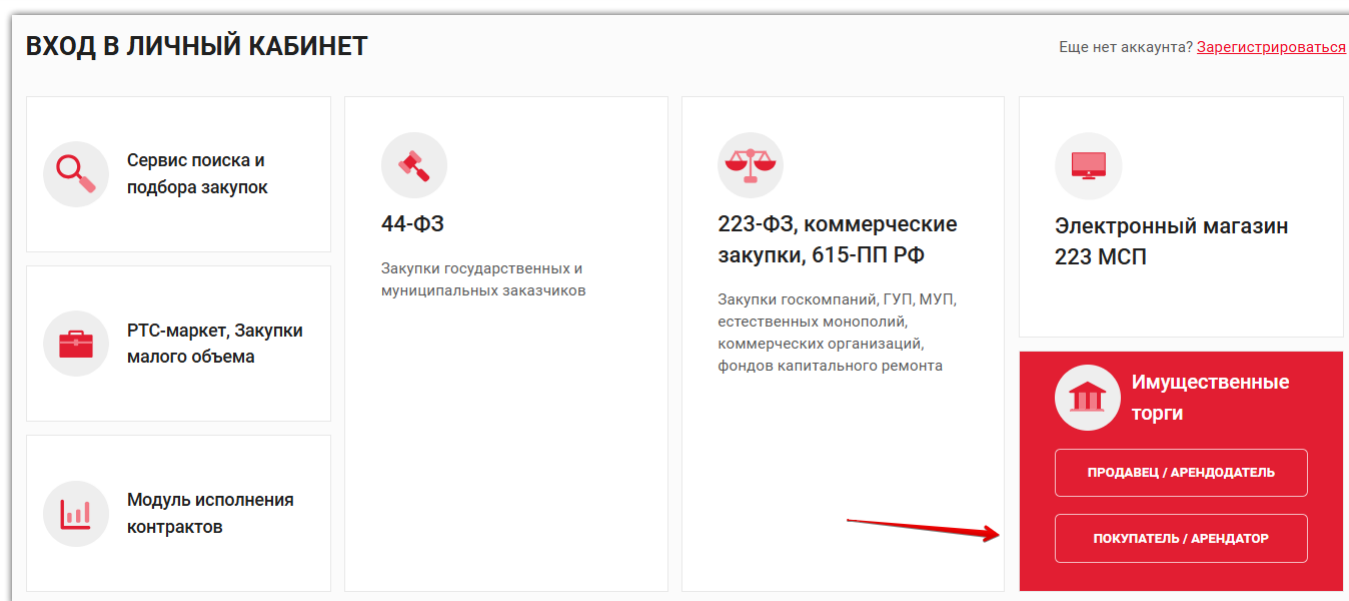
Все Опубликован Приём заявок Ожидает рассмотрения Рассмотрение заявок Ожидает аукциона Идёт аукцион Подведение итогов Заключение договора Завершён

Приостановлен Отменён

Найдено: 410 лотов

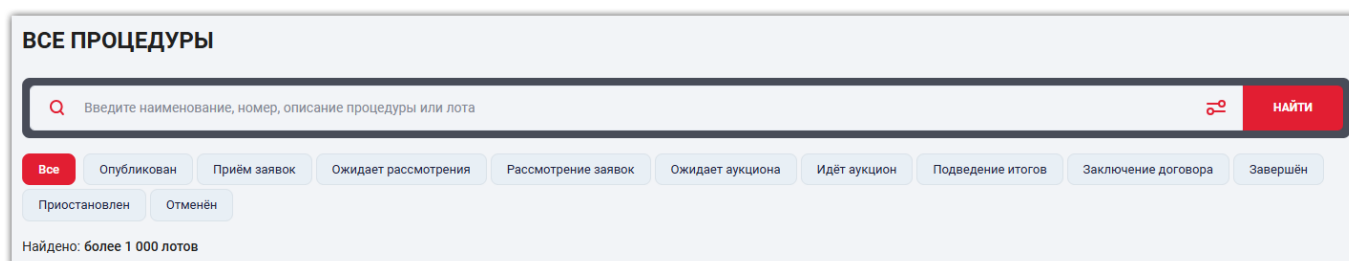
Для поиска процедур в Личном кабинете Участника на ЭП «РТС-тендер» Имущественные торги:

1. На площадке РТС-тендер в верхнем правом углу нажмите кнопку «Вход»;
2. В разделе «Имущественные торги» выберите роль «Претендент/Арендатор»;



3. На странице авторизации нажмите кнопку «Электронная подпись». Выберите актуальный сертификат из списка и нажмите кнопку «Ок»;

4. Откроется раздел «Все процедуры». Осуществите поиск процедуры по номеру, наименованию, описанию процедуры или лота. Для поиска по расширенному набору фильтров - правилу проведения, типу процедуры, категории объекта или ИНН Организатора - нажмите на иконку слева от кнопки «Найти» в строке поиска. Откроется расширенный набор фильтров.



8.1. Подача заявки на участие

Перед подачей заявки на участие убедитесь, что на Вашем аналитическом счете достаточно свободных денежных средств для участия в процедуре.

Для подачи заявки:

1. Войдите в Личный кабинет по электронной подписи;
2. Найдите необходимую процедуру;
3. Откройте форму просмотра процедуры, кликнув по её номеру или наименованию;



ВСЕ ПРОЦЕДУРЫ

НАЙТИ

Все

Опубликован

Приём заявок

Ожидает рассмотрения

Рассмотрение заявок

Ожидает аукциона

Идёт аукцион

Подведение итогов

Заключение договора

Завершён

Приостановлен

Отменён

Найдено: 17 лотов

приём заявок

аукцион

тест 1/0

Респ. Карелия

Узнать количество участников

КАТЕГОРИЯ ОБЪЕКТА
Иной объект недвижимости

ПРОЦЕДУРА 24000000240000001802
Лот 2

100,00 ₽
ЗАДАТОК 5,00 ₽
ТАРИФ 1 900,00 ₽

ОКОНЧАНИЕ ПРИЁМА ЗАЯВОК
06.09.2025 00:00 МСК

ДО ОКОНЧАНИЯ ПРИЁМА ЗАЯВОК
24 дня • 10:49

4. Вверху извещения нажмите кнопку «Подать заявку»;

Процедура № 220000-29

Торги на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

Процедура торгов проводится в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, ст. 19 Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», Постановления Правительства РФ от 04 июня 2026 года № 693 «Об утверждении Правил проведения торгов (в форме аукциона или конкурса) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в государственной или муниципальной собственности» с учетом общих требований к организации и проведению торгов, предусмотренных статьей 17.3 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (для процедур, опубликованных с 01 июля 2026 года), иных специализированных нормативных правовых актов, регламента оператора электронной площадки

Назад

Подать заявку

Узнать количество участников

Помощь в торгах

Получить финансирование

Подобрать похожие лоты

Получить электронную подпись

Основные сведения

Публикация извещения	Подача заявок	Ожидает рассмотрения заявок	Рассмотрение заявок	Ожидает аукциона	Идет аукцион	Аукцион завершен	Подведение итогов	Сведения о договоре	Завершен
Правило проведения	Торги на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции								
Тип процедуры	Аукцион								
Номер процедуры	220000-29								
Наименование процедуры	Аукцион на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках								
Продавец (Собственник)	ОРГАНИЗАЦИЯ								

5. Заполните открывшуюся форму «Подача заявки»;

В блоке «Содержание заявки» поставьте галочку в чек-боксе «Согласен с условиями Информационного сообщения», далее поставьте галочку на лоте, в котором необходимо принять участие.

В форме заявки на участие отображается поле «Электронные образы документов в соответствии с документацией об аукционе» для добавления документов, которые могут требоваться в составе заявки от участника, согласно аукционной документации.

Содержание заявки

☒ * Согласен с условиями Информационного сообщения

Выбор лота

Номер лота: Наименование лота: Поиск

Номер	Наименование	Статус лота	Начальная цена	Задаток	Стоимость услуг оператора
☒ 1 1/1		Подача заявок	100,00 руб.	5,00 руб.	2 111,00 руб. [?]

Детали заявки по лоту

Электронные образы документов в соответствии с информационным сообщением [?] Добавить

Стр. 1 из 1 10 Просмотр 1 - 1 из 1

Доверенность (МЧД / скан-образ)

Внимание! В случае подписания документов электронной подписью, выданной на физическое лицо – пользователя организации/индивидуального предпринимателя, рекомендуется прикрепить доверенность в электронной форме, в т.ч. в машиночитаемом виде (МЧД), в данное поле (для прикрепления файла в формате XML требуется выполнить архивирование файла в формате ZIP или RAR). Прикрепление доверенности является ответственностью пользователя ЭП.

Добавить или Выбрать из реестра МЧД

Узнать количество участников

Доступ к процедуре - рабочие группы

☒ Вся организация ☐ Себя

Сохранить черновик Подать заявку

6. После заполнения всех необходимых полей нажмите кнопку «Подать заявку»;

Содержание заявки

☒ * Согласен с условиями Информационного сообщения

Выбор лота

Номер лота: Наименование лота: Поиск

Номер	Наименование	Статус лота	Начальная цена	Задаток	Стоимость услуг оператора
☒ 1 1/1		Подача заявок	100,00 руб.	5,00 руб.	2 111,00 руб. [?]

Детали заявки по лоту

Электронные образы документов в соответствии с информационным сообщением [?] Добавить

Стр. 1 из 1 10 Просмотр 1 - 1 из 1

Доверенность (МЧД / скан-образ)

Внимание! В случае подписания документов электронной подписью, выданной на физическое лицо – пользователя организации/индивидуального предпринимателя, рекомендуется прикрепить доверенность в электронной форме, в т.ч. в машиночитаемом виде (МЧД), в данное поле (для прикрепления файла в формате XML требуется выполнить архивирование файла в формате ZIP или RAR). Прикрепление доверенности является ответственностью пользователя ЭП.

Добавить или Выбрать из реестра МЧД

Узнать количество участников

Доступ к процедуре - рабочие группы

☒ Вся организация ☐ Себя

Сохранить черновик Подать заявку

7. Поданная заявка отобразится в разделе «Имущественные торги» / «Участие» / «Мои заявки».

8.2. Статусы заявки на участие

Статус заявки	Основание
Черновик	Заявка сформирована, но еще не подана на участие в процедуре
На рассмотрении оператором	Заявка сохранена и отправлена Оператору
Ожидает блокирования задатка	Заявка подана без наличия денежных средств на счете в размере задатка. После поступления денежных средств на аналитический счет, задаток блокируется, и заявка переходит в статус "Подана"
Подана	Заявка на участие в процедуре была успешно подана
Допущена	Заявка по итогам рассмотрения была допущена к участию в процедуре
Не допущена	Заявка по итогам рассмотрения была отклонена
Отозвана	Заявка была отозвана участником
Признан победителем	По результатам подведения итогов участник признан победителем
Не признан победителем	По результатам подведения итогов участник не признан победителем
Отменена	Заявка отменена в связи с изменением суммы гарантийного обеспечения лота
Не актуальна	Проведение процедуры отменено Организатором

8.3. Отзыв и редактирование заявки на участие

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку на участие.

Для отзыва заявки:

1. В Личном кабинете перейдите в раздел «Мои заявки» по кнопке «Меню»;

Меню: УПРАВЛЕНИЕ ТОРГАМИ, УЧАСТИЕ В ТОРГАХ, Все процедуры, **Мои заявки**, Мои договоры, Мои запросы, Мои протоколы.

Статус заявки: Подана заявка, Ожидает рассмотрения заявок, Рассмотрение заявок, Ожидает аукциона, Идёт аукцион, Подведение итогов.

Наименование: [Поле для ввода]

Статус заявки: Выберите статус

Правило проведения: Выберите правило проведения

Тип процедуры: Выберите тип процедуры

Очистить Поиск

Заявка, лот, процедура, наименование процедуры, лота, тип и правило проведения	Статус заявки	Дата и время подачи
Заявка [Лот 1] Процедура [Наименование]	Допущена	25.12.2024 10:37 МСК
Заявки до 25.12.2024 11:00 МСК Торги 25.12.2024 11:40 МСК		

На право заключения концессионного соглашения. Конкурс

- Откройте нужную заявку на участие (нажмите на номер заявки);
- Откроется форма «Просмотр заявки №...»;
- Нажмите кнопку «Отозвать заявку», расположенную внизу формы;

Просмотр заявки №1734 Назад

Заявка

Участник	[Имя]	Дата публикации процедуры	01.02.2017 10:53
Номер процедуры	1309	Статус процедуры	Опубликована
Наименование процедуры	[Наименование]	Дата окончания подачи заявок	30.12.2018 00:00
Продавец (Собственник)	[Имя]		
Организатор	[Имя]		
Страна	Российская Федерация		
Регион	г. Москва		
Дата публикации заявки	19.06.2017 16:32		

Лоты

Номер лота	Наименование имущества	Величина первой ставки	Номер заявки	Статус заявки	Начальная цена
1	[Наименование]	2 222,00 руб.	2240	Подана	2 222,00 руб.

Форма заявки: [Учредительные документы/Test.txt](#)

Стр. 1 из 1

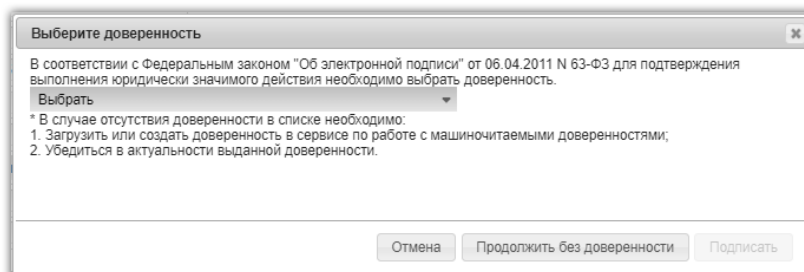
Отозвать заявку Привязать к рабочим группам

- Подтвердите действие сертификатом электронной подписи;
- Появится информационное сообщение об успешном выполнении операции. Нажмите «Ок».

Если заявка отозвана, то для повторной подачи заявки необходимо выполнить первоначальные действия по подаче заявки.

При выполнении действия пользователем с сертификатом электронной подписи, выпущенным на Физическое лицо, действующее на основании доверенности, в окне «Выберите доверенность» необходимо:

- Выбрать в выпадающем списке нужную доверенность;
- Нажать кнопку «Подписать».



Если в выпадающем списке отсутствует нужная доверенность:

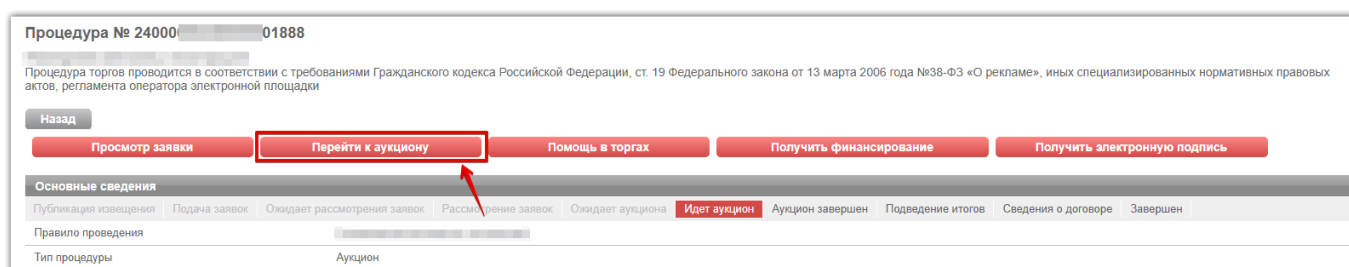
- Загрузите или создайте доверенность в сервисе по работе с машиночитаемыми доверенностями;
- Убедитесь в актуальности выданной доверенности.

9. Подача ценовых предложений в ходе торгов

В установленные в извещении о проведении процедуры дату и время начала проведения торгов у Участника, допущенного к торгам, появляется возможность войти в аукционный зал и принять участие в торгах.

Для участия в торгах:

1. В Личном кабинете перейдите в раздел «Мои заявки» по кнопке «Меню»;
2. Нажмите на номер процедуры. Откроется форма «Процедура №...»;
3. Нажмите кнопку «Перейти к аукциону»;



4. Откроется форма «Аукционный торг по процедуре №...»;
5. Для ввода ставки нажмите кнопку «Ввод ставки»;

Аукционный торг по процедуре № []

Уважаемый Пользователь!
Для обеспечения корректности участия в процедуре торгов убедитесь, что:

1. Рабочее место настроено и соответствует [рекомендуемым системным требованиям](#);
2. Рабочее место подключено к стабильному интернет - соединению. Для ручного обновления информации о проходящих торгах используйте клавишу "F5";
3. Вход в Личный кабинет осуществлен по электронной подписи;

Данные аукциона

Аукцион с продлением	Да
Продление в минутах	10

Лоты

Номер лота [] Наименование лота [] Поиск

Номер	Наименование	Осталось до завершения лота	Расчетные дата и время завершения лота	Величина первой ставки	Лучшая цена	Моя цена	
1	Тест	00:45:18	15.12.2023 08:09:32 МСК	10 000,00 руб.			Ввод ставки

Форма заявки [Заявка.txt](#)

Стр. 1 из 1 10 Просмотр 1 - 1 из 1

6. Откроется окно «Ввод ставки по лоту». В поле «Ценовое предложение» введите Ваше ценовое предложение;

7. Нажмите кнопку «Подписать и отправить ставку»;

Ввод ставки по лоту № 1 - []

Ваше предложение

Аукцион с шагом [?]	Да
Шаг аукциона	5,00 %
Осталось до завершения лота	00:44:42
Ценовое предложение *	10 000,00 руб. Подписать и отправить ставку
Ограничения ставки за лот	Возможное ценовое предложение 10 000,00 руб.

История ставок

Участник	Цена за лот	Дата
Стр. 1 из 0 10 Нет записей для просмотра		

Участник торгов может подавать ценовые предложения, кратные шагу аукциона, если в извещении о проведении процедуры параметр «Возможность делать ставки кратные шагу» указан в значении «Да».

Ввод ставки по лоту № 1 - Тест

Ваше предложение

Аукцион с шагом [?]

Да

Шаг аукциона

5,00 %

Осталось до завершения лота

00:08:32

Ценовое предложение *

12 500,00 руб.

Подписать и отправить ставку

Возможные ценовые предложения:

[10 500.00 руб.](#)
[11 000.00 руб.](#)
[11 500.00 руб.](#)
[12 000.00 руб.](#)
[12 500.00 руб.](#)
[13 000.00 руб.](#)
[13 500.00 руб.](#)
[14 000.00 руб.](#)
[14 500.00 руб.](#)
[15 000.00 руб.](#)

Ограничения ставки за лот

Цена за лот должна быть не меньше 10 500.00 руб. Повышение ставки должно быть кратно шагу аукциона 5,00 %

История ставок

Участник	Цена за лот	Дата
Участник 2	10 000,00 руб.	15.12.2023 07:25:18

Стр. 1 из 1

10

Просмотр 1 - 1 из 1

Для ввода ценового предложения, кратного шагу аукциона, выберите требуемое значение и нажмите на кнопку «Подписать и отправить ставку».

8. Подтвердите действие сертификатом электронной подписи.

Поле «Ценовое предложение» обновится. Лучшее ценовое предложение выделено зеленым цветом.

Аукционный торг по процедуре №

Уважаемый Пользователь!

Для обеспечения корректности участия в процедуре торгов убедитесь, что:

1. Рабочее место настроено и соответствует [рекомендуемым системным требованиям](#);

2. Рабочее место подключено к стабильному интернет - соединению. Для ручного обновления информации о проходящих торгах используйте клавишу "F5";

3. Вход в Личный кабинет осуществлен по электронной подписи;

Данные аукциона

Аукцион с продлением

Да

Продление в минутах

10

Лоты

Номер лота

Наименование лота

Поиск

Номер	Наименование	Осталось до завершения лота	Расчетные дата и время завершения лота	Величина первой ставки	Лучшая цена	Моя цена	
1	Тест	00:08:06	15.12.2023 07:35:18 МСК	10 000,00 руб.	10 000,00 руб.	10 000,00 руб.	Ввод ставки

Форма заявки

[Заявка.txt](#)

Стр. 1 из 1

10

Просмотр 1 - 1 из 1

Список поданных ценовых предложений можно просмотреть в окне «Ввод ставки по лоту» в разделе «История ставок».

Ввод ставки по лоту № 1 -

Ваше предложение

Аукцион с шагом [?]

Да

Шаг аукциона

5,00 %

Осталось до завершения лота

00:09:33

Ценовое предложение *

13 000,00 руб.

Подписать и отправить ставку

Возможные ценовые предложения:

13 000,00 руб.

13 500,00 руб.

14 000,00 руб.

14 500,00 руб.

15 000,00 руб.

15 500,00 руб.

16 000,00 руб.

16 500,00 руб.

17 000,00 руб.

17 500,00 руб.

Ограничения ставки за лот

Цена за лот должна быть не меньше 13 000,00 руб. Повышение ставки должно быть кратно шагу аукциона 5,00 %

История ставок

Участник	Цена за лот	Дата
Ваше предложение	12 500,00 руб.	15.12.2023 07:27:49
Участник 2	10 000,00 руб.	15.12.2023 07:25:18

10. Просмотр сведений об итогах проведения торгов

После публикации Организатором протокола подведения итогов проведения процедуры в закрытой и открытой части на странице просмотра процедуры размещается информация о победителе.

Для просмотра сведений о победителе:

1. Перейдите в раздел «Меню» / «Мои заявки»;
2. Откройте интересующую вас процедуру, кликнув по её номеру;

МЕНЮ

УЧАСТИЕ В ТОРГАХ

Все процедуры

Мои заявки

Мои договоры

Мои запросы

Мои протоколы

Подать заявку

Ожидает рассмотрения заявок

Рассмотрение заявок

Ожидает аукциона

Идёт аукцион

Подведение итогов

Заключение договора

Завершён

Номер процедуры/лота: РТС012345678987654

Наименование: Наименование лота, процедуры

Статус заявки: Выберите статус

Правило проведения: Выберите правило проведения

Тип процедуры: Выберите тип процедуры

Очистить

Поиск

Заявка, лот, процедура, наименование процедуры, лот, тип и правило проведения	Статус заявки	Дата и время подачи
Заявка 2400000024000000188800136675 Лот 1 Процедура 24000 01888	Допущена	13.08.2025 07:40 МСК
Реклама аукцион 13.08.2025	Заявки до 13.08.2025 07:42 МСК	
РРК аукцион	Торги 13.08.2025 07:57 МСК	
Размещение рекламных конструкций. Аукцион		

3. Для получения информации по лоту нажмите на наименование лота в разделе «Лоты»;

Лоты

Номер лота:

Наименование имущества:

Поиск

Выгрузить лоты

Номер	Наименование	Статус	Величина первой ставки	Статус договора	Начальная цена
1	Лот 1а	Завершён	1 200,00 руб.		1 200,00 руб.

Стр. 1 из 1

Просмотр 1 - из 1

4. Откроется информация по лоту, в раздел «Сведения о победителях» будет отображаться информация о победителе по данной процедуре.

Сведения о победителях

Номер заявки	ИНН претендента	Наименование / ФИО претендента	Дата и время регистрации	Предложение о цене
1225	8627983146	ООО Тестеры5	15.08.2016 17:50:01	1 200,00 руб.

С протоколом о результатах проведения торгов можно ознакомиться в открытой части площадки «РТС-тендер» либо в Личном кабинете:

1. Перейдите в раздел «Меню» / «Мои заявки»;
2. Откройте интересующую вас процедуру по её номеру;
3. Перейдите в раздел «Протоколы»;
4. Нажмите на ссылку «Скачать» напротив нужного документа.



Лоты

Номер лота

Наименование

Поиск

Выгрузить лоты

Номер	Наименование	Статус лота	Тип процедуры	Сведения о договоре	Начальная цена	Задаток	Стоимость услуг оператора
1		Сведения о договоре	Аукцион		12 000,00 руб.	600,00 руб.	5 900,00 руб.

Стр. 1 из 1

Просмотр 1 - 1 из 1

Запросы на разъяснения

Участник	Тема	Дата запроса (время московское)	Дата ответа (время московское)	Действия
----------	------	------------------------------------	-----------------------------------	----------

Стр. 1 из 1

Нет записей для просмотра

Протоколы

Тип	Дата и время (время московское)	Действия
Рассмотрение заявок	13.08.2025 07:52	Скачать
Протокол о результатах проведения торгов	13.08.2025 08:39	Скачать

Стр. 1 из 1

Просмотр 1 - 2 из 2