

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ
ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ
НА ОБЪЕКТ НЕЖИЛОГО ФОНДА, НАХОДЯЩИЙСЯ
В ОПЕРАТИВНОМ УПРАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
«СПЕЦИАЛЬНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
МОСКВЫ» (ГБУ «СППМ»)**

**по адресу: Московская область, Истринский район, г. п. Снегири,
д. п. Снегири, ул. Московская, общей площадью 2951,40 кв. м
(этаж 1, помещение I, комнаты 2-10),
кадастровый номер: 50:08:0000000:4815**

Москва, 2026 г.

Оглавление

№ п/п	Разделы извещения	Страницы
	Сведения о предмете аукциона, электронной площадке, на которой проводится аукцион, и сроках его проведения	3
	Приложение к извещению о проведении аукциона	6
	Документация об аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды на объект нежилого фонда, находящийся в оперативном управлении ГБУ «СППМ»	6
1.	Основные термины и определения	6
2.	Порядок регистрации в ГИС Торги	8
3.	Порядок предоставления разъяснений положений извещения о проведении аукциона и документации об аукционе, осмотра объектов торгов, ознакомления с условиями договора, заключаемого по итогам проведения торгов	8
4.	Порядок подачи заявки на участие в аукционе, перечень документов, подлежащих включению в состав заявки	9
5.	Порядок внесения и возврата задатка	12
6.	Требования к Участникам аукциона, условия допуска к участию в аукционе	13
7.	Порядок рассмотрения заявок	14
8.	Порядок проведения аукциона	15
9.	Условия и срок подписания договора	17
10.	Порядок оплаты договора аренды, заключаемого по итогам проведения аукциона	19
11.	Заключительные положения	20
	Перечень приложений к документации об аукционе	21

Сведения о предмете аукциона, электронной площадке, на которой проводится аукцион, и сроках его проведения

1. Аукцион проводится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (далее – ГК РФ), Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом ФАС России от 21.03.2023 № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Едиными требованиями к проведению торгов по продаже имущества, принадлежащего на праве собственности городу Москве, торгов на право заключения договоров аренды и иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении имущества, принадлежащего на праве собственности городу Москве, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 28.06.2016 № 371-ПП, письмом-согласием Департамента городского имущества города Москвы от 02.04.2026 № ДГИ-80364/26-(0)-1 о заключении договора аренды в отношении объекта нежилого фонда.

2. Организатор торгов – Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Специальное предприятие при Правительстве Москвы» (ГБУ «СППМ»), адрес: 127576, г. Москва, ул. Новгородская, д. 14А, ИНН 9715414944, КПП 771501001,

Сайт: <https://sppm.mos.ru/>; адрес электронной почты: sppm@mos.ru, номер контактного телефона: 8 (495) 622-90-00, доб. 17-116, 17-102, 17-145, 8 (499) 908-65-77, факс: 8 (499) 908-63-88.

3. Инициатор аукциона – Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Специальное предприятие при Правительстве Москвы» (ГБУ «СППМ»), адрес: 127576, г. Москва, ул. Новгородская, д. 14А, ИНН 9715414944, КПП 771501001,

Сайт: <https://sppm.mos.ru/>; адрес электронной почты: sppm@mos.ru, номер контактного телефона: 8 (495) 622-90-00, доб. 17-116, 17-102, 17-145, 8 (499) 908-65-77, факс: 8 (499) 908-63-88.

4. Аукцион проводится на электронной площадке: <https://www.roseltorg.ru>.

5. Предмет аукциона: право заключения договора аренды на объект нежилого фонда.

6. Критерий определения Победителя аукциона: наибольший предложенный размер арендной платы.

7. **Объект нежилого фонда, находящийся в оперативном управлении ГБУ «СППМ», выставляемый на аукцион на право заключения договора**

аренды (фотографии объекта размещаются на Официальных сайтах торгов):

Наименование объекта	Нежилое помещение
Кадастровый номер	50:08:0000000:4815
Запись в ЕГРН	Запись в ЕГРН от 30.09.2022 № 50:08:0000000:4815-50/422/2022-4
Площадь объекта (кв. м)	2951,4
Адрес объекта	Московская область, Истринский район, г. п. Снегири, д. п. Снегири, ул. Московская
Административный округ	Центральный федеральный округ
Муниципальное образование	Истра
Место расположения, характеристика объекта (этажность здания/этаж и нумерация помещения, год постройки, процент износа, отдельный вход в помещение/здание)	Этаж 1, помещение I, комнаты 2-10. Нежилое помещение расположено в нежилом 1-этажном здании. Здание 1972 года постройки, по проценту износа данные отсутствуют, отдельный вход/входы в помещение имеется. Проход/проезд к зданию, в котором находятся нежилые помещения осуществляется через охраняемую территорию.
Функциональное (целевое) назначение	Склад, производственные помещения
Срок действия договора аренды	5 лет
Обременения, ограничения (согласно сведениям из ЕГРН)	Нет
Защитное сооружение гражданской обороны	Нет
Особые условия и дополнительные сведения	Нет

Сведения обо всех предыдущих торгах, проводимых в отношении предмета торгов, объявленных в течение года, предшествующего году проведения торгов, и об итогах проведения таких торгов (при наличии): отсутствуют.

8. Начальная (минимальная) цена договора (размер годовой арендной платы), включая НДС 22%, составляет – 23 008 524,12 руб. (Двадцать три миллиона восемь тысяч пятьсот двадцать четыре рубля 12 копеек) без учета эксплуатационных расходов и коммунальных платежей.

Начальная ставка арендной платы за 1 кв. м в год объекта нежилого фонда, включая НДС 22%, составляет – 7 795,80 руб. (Семь тысяч семьсот

девятьюстами пятью рублями 80 копеек).

9. Задаток для участия в аукционе установлен в размере 5 752 131,03 руб. (Пять миллионов семьсот пятьдесят две тысячи сто тридцать один рубль 03 копейки).

Внесение задатка на расчетный счет заявителя, открытый при регистрации на электронной площадке, осуществляется в соответствии с регламентом электронной площадки и документацией об аукционе (приложение к извещению).

10. Шаг аукциона – 5% от начальной (минимальной) цены договора.

11. Сроки, время подачи заявок и дата, время проведения аукциона (при исчислении сроков принимается время сервера электронной торговой площадки – московское).

11.1. Начало приема заявок на участие в аукционе – 07.05.2026.

11.2. Окончание приема заявок на участие в аукционе – 28.09.2026 в 15:00.

11.3. Определение Участников аукциона – 30.09.2026 в 10:00.

11.4. Проведение аукциона (дата и время начала приема предложений от Участников аукциона, аукцион проводится не позднее следующего рабочего дня после размещения информации о Заявителях, которым было отказано в допуске к участию в аукционе) – **01.10.2026 в 10:00.**

11.5. Подведение итогов аукциона проводится не позднее следующего дня после направления оператором электронной площадки электронного журнала хода проведения аукциона.

12. Заключение договора осуществляется в срок не ранее 10 дней, но не позднее 20 дней с даты подведения итогов аукциона/признания аукциона несостоявшимся.

13. Организатором торгов вправе отказаться от проведения торгов не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

14. Документация об аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды на объект нежилого фонда, находящийся в оперативном управлении ГБУ «СПМ», является приложением к настоящему извещению и его неотъемлемой частью.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ НА ОБЪЕКТ
НЕЖИЛОГО ФОНДА, НАХОДЯЩИЙСЯ В ОПЕРАТИВНОМ
УПРАВЛЕНИИ ГБУ «СППМ»**

1. Основные термины и определения

Предмет аукциона – право заключения договора аренды на объект нежилого фонда, находящийся в оперативном управлении ГБУ «СППМ».

Организатор торгов – Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Специальное предприятие при Правительстве Москвы» (ГБУ «СППМ»), почтовый адрес: 127576, г. Москва, ул. Новгородская, д. 14А, тел.: 8 (495) 622-90-00, 8 (499) 908-65-77, адрес электронной почты: sppm@mos.ru.

Арендодатель (Инициатор аукциона) – Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Специальное предприятие при Правительстве Москвы» (ГБУ «СППМ»), почтовый адрес: 127576, г. Москва, ул. Новгородская, д. 14А, тел.: 8 (495) 622-90-00, 8 (499) 908-65-77, адрес электронной почты: sppm@mos.ru.

Оператор (электронная площадка) – юридическое лицо, владеющее сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором проводятся торги.

Открытая часть электронной площадки – раздел электронной площадки, находящийся в открытом доступе, не требующий регистрации на электронной площадке для работы в нем.

Закрытая часть электронной площадки – раздел электронной площадки, доступ к которому имеют только зарегистрированные на электронной площадке Организатор торгов и Заявители, позволяющий пользователям получить доступ к информации и выполнять определенные действия.

Личный кабинет на электронной площадке – персональный рабочий раздел на электронной площадке, доступ к которому может иметь только зарегистрированное на электронной площадке лицо путем ввода через интерфейс сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).

Заявка – заявка на участие в аукционе в сроки, указанные в извещении о проведении аукциона, направляется Оператору в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной подписью Заявителя (приложение 1 к документации об аукционе).

Заявитель – лицо, подавшее заявку на участие в аукционе.

Участник аукциона – лицо, подавшее заявку на участие в аукционе, допущенное к участию в аукционе.

Победитель аукциона – лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

Единственный участник – лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также лицо, признанное единственным участником аукциона.

УКЭП (усиленная квалифицированная электронная подпись) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию, а также соответствует признакам, предусмотренным частью 4 статьи 5 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Электронный документ – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

Электронный образ документа – электронная копия документа, выполненного на бумажном носителе, заверенная УКЭП лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такую копию документа.

Электронное сообщение (электронное уведомление) – любое распорядительное или информационное сообщение, или электронный документ, направляемый пользователями электронной площадки друг другу в процессе работы на электронной площадке.

Электронный журнал – электронный документ, в котором Оператором посредством программных и технических средств электронной площадки фиксируется ход проведения процедуры аукциона в электронной форме.

Шаг аукциона – величина повышения начальной (минимальной) цены договора при проведении аукциона в размере 5% от начальной (минимальной) цены договора.

Аукционная комиссия – комиссия по проведению торгов, создаваемая Организатором торгов.

Официальный сайт (ГИС Торги) – государственная информационная система «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru для размещения информации о проведении торгов».

Регистрация на электронной площадке – заявители, зарегистрированные в ГИС Торги, считаются зарегистрированными на электронной площадке не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации лица в ГИС Торги.

Официальные сайты торгов – ГИС Торги, Инвестиционный портал www.investmoscow.ru.

Личный кабинет на Инвестиционном портале города Москвы –

персональный рабочий раздел на Инвестиционном портале города Москвы www.investmoscow.ru, доступ к которому может иметь только зарегистрированное на сайте лицо путем ввода через интерфейс сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля). Порядок заключения договора аренды в личном кабинете на Инвестиционном портале города Москвы указан в Информации (памятке) победителям аукционов на право заключения договоров аренды на объекты нежилого фонда, находящиеся в оперативном управлении ГБУ «СППМ», являющейся приложением 2 к настоящей документации.

2. Порядок регистрации в ГИС Торги

2.1. Участие в аукционе вправе принимать Заявители, зарегистрированные в ГИС Торги в соответствии с главой II Регламента ГИС Торги, утвержденного приказом Федерального казначейства от 02.12.2021 № 38н «Об утверждении Регламента государственной информационной системы «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru».

2.2. Пройдя регистрацию в ГИС Торги, физическое лицо/юридическое лицо/индивидуальный предприниматель получает доступ к участию в торгах на электронных площадках, отобранных в утвержденном Правительством Российской Федерации порядке, без прохождения дополнительных проверок и направления документов.

2.3. Регистрация на электронной площадке осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации в ГИС Торги.

2.4. Регистрация в ГИС Торги осуществляется без взимания платы в соответствии с инструкцией по регистрации участников торгов, размещенной на указанном сайте.

3. Порядок предоставления разъяснений положений извещения о проведении аукциона и документации об аукционе, осмотра объектов торгов, ознакомления с условиями договора, заключаемого по итогам проведения торгов

3.1. Извещение о проведении аукциона и документация об аукционе размещаются на Официальных сайтах торгов и на электронной площадке. С извещением о проведении аукциона и документацией об аукционе можно ознакомиться с даты размещения извещения о проведении аукциона на Официальных сайтах торгов до даты окончания приема заявок.

3.2. Проект договора, подлежащий заключению по итогам проведения торгов, размещается в составе документации об аукционе (приложение 3

к настоящей документации).

3.3. Любое заинтересованное лицо вправе направить на адрес электронной площадки или, в случае, если лицо зарегистрировано на электронной площадке в соответствии с пунктом 2.3 настоящей документации, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки не более чем три запроса о разъяснении положений извещения о проведении аукциона и документации об аукционе. Не позднее одного часа с момента поступления такого запроса оператор электронной площадки направляет его с использованием электронной площадки Организатору торгов. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, Организатор торгов формирует с использованием Официального сайта, подписывает и размещает на Официальном сайте разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Не позднее одного часа с момента размещения разъяснения положений извещения о проведении аукциона и документации об аукционе на Официальном сайте оператор электронной площадки размещает указанное разъяснение на электронной площадке. Разъяснение положений извещения о проведении аукциона и документации об аукционе не должно изменять их суть.

3.4. Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения извещения о проведении аукциона на Официальных сайтах торгов до даты окончания приема заявок вправе осмотреть имущество в период заявочной кампании. Запрос на осмотр имущества может быть направлен через личный кабинет на Инвестиционном портале города Москвы не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

3.5. Документооборот между Заявителями, Участниками аукциона, Организатором торгов и Оператором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных УКЭП лица, имеющего право действовать от имени Заявителя/Участника аукциона.

Наличие УКЭП уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Заявителя, Участника аукциона, Организатора торгов либо Оператора, и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые Оператором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны УКЭП лица, имеющего права действовать от имени Оператора).

4. Порядок подачи заявки на участие в аукционе, перечень документов, подлежащих включению в состав заявки

4.1. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены настоящей документацией.

4.2. Заявка на участие в аукционе в сроки, указанные в извещении о проведении аукциона, направляется Оператору в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной подписью Заявителя.

4.3. Одно лицо имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

4.4. Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие документы и сведения:

1) полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица или иностранного юридического лица (либо аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица), адрес юридического лица или иностранного юридического лица (для аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица – адрес (место нахождения) на территории Российской Федерации), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;

2) идентификационный номер налогоплательщика юридического лица (если Заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если Заявителем является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (если Заявителем является иностранное лицо), код причины постановки на учет юридического лица (если Заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), обособленного подразделения юридического лица (если от имени Заявителя выступает обособленное подразделение юридического лица);

3) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (если Заявителем является юридическое лицо), выписку из единого

государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если Заявителем является индивидуальный предприниматель);

4) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (если Заявителем является иностранное юридическое лицо);

5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (если Заявителем является иностранное физическое лицо);

6) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности). В случае, если от имени Заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Заявителя, выданную и оформленную в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

8) информацию о непроведении ликвидации юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании Заявителя – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

4.5. Информация и документы, указанные в подпунктах 1-4 и 8 пункта 4.4 настоящей документации не включаются Заявителем в заявку. Такие информация и документы направляются Организатору торгов Оператором путем информационного взаимодействия с Официальным сайтом.

В случае внесения Заявителем изменений в информацию и (или) документы, направление которых осуществляется Оператором посредством информационного взаимодействия с Официальным сайтом, такие внесенные изменения либо такие новые информация и (или) документы применяются к отношениям, связанным с участием в аукционе, заявка на участие в котором подана Заявителем после размещения внесенных изменений, новой

информации и (или) документов на Официальном сайте.

4.6. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в извещении о проведении аукциона.

4.7. В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор сообщает Заявителю о ее поступлении путем направления уведомления.

4.8. Заявитель вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва Заявителем заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в личный кабинет на электронной площадке Организатору торгов, о чем Заявителю направляется соответствующее уведомление.

4.9. Изменение заявки допускается только путем подачи Заявителем новой заявки в установленные в извещении о проведении аукциона сроки, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

5. Порядок внесения и возврата задатка

5.1. Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки, в том числе поступление задатка для участия в аукционе должно быть подтверждено до 00:00 часов даты определения участников аукциона указанной в пункте 11.3 извещения. При подаче заявки на участие в аукционе в соответствии с требованиями документации об аукционе, соглашение о задатке считается совершенным в письменной форме. Для подачи заявки на участие в аукционе необходимо внести денежные средства в размере установленного задатка на счет, открытый при регистрации на электронной площадке.

5.2. Задаток, внесенный лицом, с которым заключается договор аренды, возвращается.

5.3. Задаток возвращается всем Участникам аукциона, которые участвовали в аукционе в электронной форме, но не стали Победителями, за исключением Участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

5.4. Задаток, внесенный лицом, признанным Участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, возвращается в течение 5 рабочих дней с даты подписания договора аренды.

5.5. В случае если Победитель аукциона или Участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора (единственный участник аукциона) не предоставил обеспечение исполнения договора аренды он признается уклонившимся от заключения договора аренды, задаток ему не

возвращается.

5.6. В случае отказа Победителя аукциона от заключения договора аренды либо при уклонении Победителя аукциона от заключения договора аренды, он утрачивает право на аренду объекта нежилого фонда, задаток ему не возвращается. При этом Организатор торгов передает Участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора, проект договора аренды, который составлен путем включения в него цены договора аренды, предложенной таким Участником аукциона, а также акт приема-передачи. При этом заключение договора аренды для Участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, по этой цене договора является обязательным.

5.7. В случае уклонения Участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора аренды он утрачивает право на аренду объекта нежилого фонда, задаток ему не возвращается.

5.8. В случае отказа Организатора торгов от проведения аукциона, задатки возвращаются Заявителям в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

5.9. Для Единственного участника аукциона, заключение договора аренды является обязательным. При уклонении или отказе указанного лица от подписания договора аренды задаток ему не возвращается.

6. Требования к Участникам аукциона, условия допуска к участию в аукционе

6.1. Участниками аукциона могут быть любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, претендующие на заключение договора, соответствующие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким Участникам.

6.2. К участию в аукционе не допускаются Заявители в следующих случаях:

6.2.1. Непредставления документов и (или) сведений, определенных пунктом 4.4 настоящей документации, за исключением случаев, указанных в пункте 4.5 настоящей документации, либо наличия в таких документах и (или) сведениях недостоверной информации.

6.2.2. Несоответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к Участникам аукциона.

6.2.3. Невнесения задатка для участия в аукционе.

6.2.4. Несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям настоящей документации, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора.

6.2.5. Наличия решения о ликвидации Заявителя – юридического лица

или наличие решения арбитражного суда о признании Заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

6.2.6. Наличие решения о приостановлении деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на момент подачи заявки на участие в аукционе.

6.3. Перечень указанных в пункте 6.2 настоящей документации оснований отказа Заявителю в участии в аукционе является исчерпывающим.

6.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Участником аукциона в составе заявки, Аукционная комиссия обязана его отстранить от участия в аукционе на любом этапе проведения торгов. Протокол об отстранении указанного лица от участия в аукционе подлежит размещению на Официальных сайтах в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверности представленных сведений. В течение одного часа с момента размещения протокола об отстранении Заявителя или Участника аукциона от участия в аукционе на электронной площадке указанный протокол размещается Организатором торгов на Официальном сайте.

7. Порядок рассмотрения заявок

7.1. Аукционная комиссия осуществляет рассмотрение заявок на участие в аукционе, принимает решение о допуске к участию в аукционе Заявителей и о признании Заявителей Участниками аукциона или об отказе в допуске таких Заявителей к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящей документацией.

7.2. Оператор через личный кабинет на электронной площадке обеспечивает Организатору торгов доступ к поданным Заявителями заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

7.3. Аукционная комиссия рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным настоящей документацией, и соответствия Заявителей требованиям, предъявляемым к Участникам аукциона.

Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать двух дней с даты окончания срока подачи заявок.

7.4. На основании результатов рассмотрения заявок Аукционной комиссией принимаются решения о допуске к участию в аукционе Заявителей и о признании Заявителей Участниками аукциона или об отказе в допуске, которые оформляются протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.5. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе должен

содержать сведения о Заявителях, решение о допуске Заявителя к участию в аукционе и признании его Участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений документации, которым не соответствует Заявитель, положений документации, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе.

7.6. В день оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе информация о Заявителях, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, подписывается и размещается Организатором торгов на электронной площадке. Информация о Заявителях, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, в течение одного часа с момента ее размещения на электронной площадке размещается Оператором на Официальном сайте.

Не позднее следующего рабочего дня после дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе Оператор направляет Заявителям уведомление о признании их Участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с указанием оснований такого отказа.

7.7. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, а также в случае, если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей или о признании только одного Заявителя Участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

7.8. Организатором торгов составляется протокол о признании аукциона несостоявшимся, в котором должны содержаться сведения о дате и времени его составления, лице, подавшем единственную заявку на участие в аукционе, или лице, признанном Единственным участником аукциона, или сведения о том, что на участие в аукционе не подано ни одной заявки или принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей.

7.9. Указанный протокол подписывается и размещается Организатором торгов на электронной площадке не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

В течение одного часа с момента размещения протокола о признании аукциона несостоявшимся указанный протокол размещается Оператором на Официальном сайте.

8. Порядок проведения аукциона

8.1. Аукцион проводится в указанный в извещении о проведении аукциона день и час путем повышения начальной (минимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на шаг аукциона.

8.2. Во время проведения процедуры аукциона Оператор обеспечивает доступ Участников аукциона к закрытой части электронной площадки

и возможность представления ими предложений о цене договора.

8.3. Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором размещается:

- в открытой части электронной площадки – информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной (минимальной) цены и шага аукциона;

- в закрытой части электронной площадки – помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной (минимальной) цены (шаг аукциона), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене договора.

8.4. При проведении аукциона устанавливается время приема предложений Участников аукциона о цене договора, составляющее 60 минут от начала проведения такого аукциона, а также 20 минут после поступления последнего предложения о цене договора.

Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, обновляется автоматически с помощью программно-аппаратных средств Оператора после поступления последнего предложения о цене договора. Если в течение указанного времени не поступило ни одного предложения о цене договора, увеличивающего его текущее значение на шаг аукциона, такой аукцион автоматически завершается с помощью программно-аппаратных средств Оператора.

8.5. Представленное Участником аукциона предложение о цене договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора, равным или ниже ранее представленных Участниками предложений о цене договора.

Участник аукциона, предложение о цене договора которого является лучшим текущим предложением о цене договора, не вправе делать следующее предложение о цене.

8.6. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

8.7. Ход проведения аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Организатору торгов в течение одного часа с момента завершения приема предложений о цене договора для подведения итогов аукциона.

8.8. Не позднее следующего дня после направления Оператором электронного журнала Организатор торгов оформляет и подписывает протокол подведения итогов аукциона, в котором указываются:

- 1) дата и время проведения аукциона;
- 2) полные наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц) Участников аукциона;
- 3) начальная (минимальная) цена договора, последнее и предпоследнее предложения о цене договора;
- 4) полные наименования (для юридического лица), фамилии, имена,

отчества (при наличии) (для физических лиц) Победителя аукциона и Участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

8.9. Протокол подведения итогов аукциона подписывается и размещается Организатором торгов на электронной площадке не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В течение одного часа с момента размещения протокола подведения итогов на электронной площадке указанный протокол размещается Оператором на Официальном сайте.

8.10. Участникам аукциона, за исключением Победителя аукциона и Участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, задаток возвращается в течение 5 рабочих дней с даты размещения протокола проведения итогов аукциона на Официальном сайте.

Задаток, внесенный Участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому Участнику аукциона в течение 5 рабочих дней с даты подписания договора с Победителем аукциона.

8.11. В течение одного часа со времени размещения и подписания протокола об итогах аукциона Победителю аукциона (Участнику, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора) направляется уведомление о признании его Победителем аукциона, Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование объекта нежилого фонда и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;
- цена сделки;
- фамилия, имя, отчество физического лица или наименовании юридического лица – Победителя аукциона.

8.12. Если в течение 60 минут от начала проведения аукциона Участники аукциона не подали ни одного предложения о цене договора, предусматривающего более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора, аукцион признается несостоявшимся, в связи с чем в день проведения аукциона Организатор торгов составляет и подписывает протокол о признании аукциона несостоявшимся.

Указанный протокол в день его подписания размещается Организатором торгов на электронной площадке. В течение одного часа с момента размещения протокола о признании аукциона несостоявшимся на электронной площадке указанный протокол размещается Оператором на Официальном сайте.

9. Условия и срок подписания договора

9.1. Заключение договора с Победителем аукциона (Единственным

участником) осуществляется в срок не ранее 10 дней, но не позднее 20 дней с даты подведения итогов аукциона/признания аукциона несостоявшимся в случае подачи единственной заявки на участие в аукционе, признанной соответствующей требованиям настоящей документации, либо признания Участником аукциона только одного Заявителя.

9.2. Заключение договора аренды с Единственным участником аукциона на условиях, предусмотренных настоящей документацией, по начальной (минимальной) цене договора аренды, указанной в извещении о проведении аукциона является обязательным.

9.3. При уклонении или отказе Единственного участника аукциона от подписания договора аренды задаток ему не возвращается.

9.4. Договор (приложение 3 к настоящей документации) заключается в форме электронного документа в личном кабинете на Инвестиционном портале города Москвы. Подписание проекта договора аренды в форме электронного документа осуществляется УКЭП в личном кабинете на Инвестиционном портале города Москвы.

9.5. Заключение договора с Участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, в случае отказа или уклонения Победителя аукциона от заключения договора аренды осуществляется в десятидневный срок с даты передачи Участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора, проекта договора аренды.

9.6. При заключении договора изменение условий договора по соглашению сторон или в одностороннем порядке не допускается.

9.7. Договор аренды считается заключенным с даты государственной регистрации договора аренды объекта нежилого фонда.

9.8. Условия заключенного договора аренды в части начисления арендной платы применяются с момента фактической передачи объекта аренды по акту приема-передачи.

9.9. Неотъемлемой частью акта приема-передачи являются экспликация и поэтажный план.

9.10. Условия перечисления арендной платы определяются правообладателем имущества в соответствии с условиями договора.

При этом, в течение первого года оплата аренды производится по цене, сложившейся в результате аукциона, в последующие годы цена корректируется на размер уровня инфляции, установленный в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также в случае централизованного изменения (введения) ставок арендной платы и (или) коэффициентов к ставкам арендной платы (в том числе коэффициентов - дефляторов) полномочным (уполномоченным) органом государственной власти Российской Федерации и (или) города Москвы без согласования с Арендатором и без внесения соответствующих изменений и (или) дополнений в настоящий Договор.

Индексированная арендная плата не может быть пересмотрена в сторону уменьшения.

9.11. Условия по оплате договора аренды, заключенного по результатам аукциона, не подлежат пересмотру в сторону уменьшения, как в одностороннем порядке, так и по согласованию сторон.

9.12. В случае перемены собственника или обладателя имущественного права на объект нежилого фонда действие договора аренды, заключенного по результатам аукциона, не прекращается и проведение нового аукциона не требуется.

9.13. На момент окончания срока договора объект нежилого фонда должен быть возвращен в исправном техническом состоянии, не худшем, чем он был передан лицу, с которым будет заключен договор аренды, с учетом нормального износа.

10. Порядок оплаты договора аренды, заключаемого по итогам проведения аукциона

10.1. Победитель аукциона на право заключения договора аренды (лицо, с которым заключается договор аренды в форме электронного документа) в срок не позднее 7 (семи) календарных дней с даты подписания договора аренды, осуществляет перечисление денежных средств на счет Инициатора аукциона – Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Специальное предприятие при Правительстве Москвы» в размере одной двенадцатой (1/12) части величины годовой арендной платы, сложившейся в результате аукциона по следующим реквизитам:

Получатель – Департамент финансов города Москвы (Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Специальное предприятие при Правительстве Москвы», лицевой счет: 2683941000453015), расчетный счет: 03224643450000007300 в ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. Москве г. Москва; КБК (оплата аренды) - 000000000000121121012, корреспондентский счет: 40102810545370000003, БИК: 004525988.

10.2. Лицо, с которым заключается договор аренды в форме электронного документа, в срок не позднее 3 (трех) календарных дней с даты подведения итогов торгов (с даты подписания протокола об итогах аукциона) предоставляет Инициатору аукциона обеспечение исполнения договора аренды в размере 25% от начальной (минимальной) цены договора по реквизитам, указанным в п. 10.1 настоящей документации.

10.2. Условия перечисления годовой арендной платы указаны в проекте договора аренды.

10.3. В течение первого года оплата аренды производится по цене, сложившейся в результате аукциона, в последующие годы цена корректируется на размер уровня инфляции, установленный в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также в случае централизованного изменения (введения) ставок арендной платы и (или) коэффициентов к ставкам арендной платы (в том числе коэффициентов - дефляторов) полномочным (уполномоченным)

органом государственной власти Российской Федерации и (или) города Москвы без согласования с арендатором и без внесения соответствующих изменений и (или) дополнений в настоящий договор.

10.4. Индексированная арендная плата не может быть пересмотрена в сторону уменьшения.

11. Заключительные положения

Организатор торгов вправе:

- принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона. Такие изменения формируются Организатором торгов с использованием Официального сайта, подписываются и размещаются на Официальном сайте не позднее чем за 5 дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного часа с момента размещения изменений в извещение о проведении аукциона на Официальном сайте Оператор размещает соответствующие изменения в извещение на электронной площадке. При внесении изменений в извещение о проведении аукциона срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на Официальном сайте внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее 20 дней;

- отказаться от проведения аукциона. Извещение об отказе от проведения аукциона формируется Организатором торгов с использованием Официального сайта, подписывается и размещается на Официальном сайте не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного часа с момента размещения извещения об отказе от проведения аукциона на Официальном сайте Оператор размещает извещение об отказе от проведения аукциона на электронной площадке. Денежные средства, внесенные в качестве задатка, возвращаются Заявителю в течение 5 рабочих дней с даты размещения извещения об отказе от проведения аукциона на Официальном сайте.

Приложение 1

к документации об аукционе

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(подписывается УКЭП Заявителя либо его представителя на электронной площадке при формировании и подаче заявки в личном кабинете указанного лица)

Ознакомившись с извещением о проведении настоящей процедуры, включая опубликованные изменения, настоящим удостоверяю, что я, нижеподписавшийся, согласен на участие в аукционе в соответствии с условиями, указанными в извещении о проведении аукциона.

Настоящей заявкой подтверждаю, что:

- против представляемого мною юридического лица не проводится процедура ликвидации;
- в отношении меня (представляемого мною юридического лица) отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;
- моя деятельность (деятельность представляемого мною юридического лица) не приостановлена.

Я гарантирую достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, представленных при регистрации в ГИС Торги.

Я подтверждаю, что располагаю данными о Правообладателе имущества, предмете аукциона, начальной (минимальной) цене договора, величине повышения начальной (минимальной) цены договора (шаг аукциона), дате, времени проведения аукциона, порядке его проведения, порядке определения Победителя аукциона, заключения договора аренды и его условиях, о последствиях уклонения или отказа от подписания протокола об итогах аукциона, договора аренды.

Я подтверждаю, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлен с характеристиками объекта нежилого фонда, указанными в извещении о проведении аукциона и мне была представлена возможность ознакомиться с состоянием объекта нежилого фонда посредством его осмотра, в порядке, установленном извещением о проведении аукциона, претензий не имею.

Я обязуюсь в случае признания меня Победителем аукциона/Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, в случае если Победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения договора аренды, заключить с правообладателем имущества договор аренды, в том числе подписать акты приема-передачи объектов нежилого фонда в сроки, указанные в извещении о проведении аукциона.

Я, обязуюсь в случае признания меня Единственным участником

аукциона заключить договор с арендодателем подписать акты приема-передачи объектов нежилого фонда в установленные порядки и сроки.

Я согласен с тем, что:

- при уклонении (отказе) Победителя аукциона либо Участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, либо Единственного участника аукциона от заключения договора аренды, он утрачивает право на аренду объекта нежилого фонда, задаток ему не возвращается;

- в случаях уклонения (отказа) от заключения договора аренды Победителя аукциона, он утрачивает право на аренду объекта нежилого фонда и заключение договора аренды. Участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора, предоставляется право на аренду и заключение договора аренды. При этом заключение договора аренды для Участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора по этой цене договора является обязательным. В случае уклонения Участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора от заключения договора аренды он утрачивает право на аренду объекта нежилого фонда, задаток ему не возвращается;

- при уклонении (отказе) Единственного участника аукциона от заключения договора аренды он утрачивает право на аренду объекта нежилого фонда, задаток ему не возвращается;

- победитель аукциона (лицо, с которым заключается договор аренды) в срок не позднее 7 (семи) календарных дней с даты подписания договора аренды обязан осуществить оплату денежных средств на счет Инициатора аукциона – ГБУ «СППМ» в размере одной двенадцатой (1/12) части величины годовой арендной платы, сложившейся в результате аукциона;

- победитель аукциона (лицо, с которым заключается договор аренды) в срок не позднее 3 (трех) календарных дней с даты подведения итогов торгов (с даты подписания протокола об итогах аукциона) обязан предоставить Инициатору аукциона – ГБУ «СППМ» обеспечение исполнения договора аренды в размере 25% от начальной (минимальной) цены договора;

- изменение установленного в извещении о проведении аукциона целевого использования объекта нежилого фонда, переданного в аренду по результатам торгов, в течение срока действия договора аренды не допускается, если иное не предусмотрено документацией об аукционе в электронной форме;

- арендатор вправе сдавать арендованное имущество в субаренду при условии отсутствия нарушений договора аренды только с согласия арендодателя и Департамента городского имущества города Москвы. При этом цель использования передаваемого в субаренду нежилого

помещения должна соответствовать цели, указанной в договоре аренды.

Дополнительные условия, запреты и ограничения при сдаче в субаренду арендуемых нежилых помещений определяются непосредственно условиями заключенного договора аренды.

- ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.

Заявитель подтверждает, что:

- на дату подписания настоящей заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона в электронной форме, порядком перечисления задатка, проектом договора аренды, извещением о проведении аукциона по объекту нежилого фонда, выставленному на аукцион. Заявитель подтверждает, что надлежащим образом идентифицировал и ознакомлен с реальным состоянием выставленного на аукцион объекта нежилого фонда в результате осмотра, который осуществляется по адресу нахождения объекта нежилого фонда. Заявитель, проявив должную меру заботливости и осмотрительности, согласен на участие в аукционе на указанных условиях;

- в случае признания Победителем аукциона в электронной форме, Заявитель обязуется заключить договор аренды и подписать акт приема-передачи на объект нежилого фонда в сроки, установленные документацией об аукционе;

- осведомлен и согласен с тем, что Организатор торгов не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю (Участнику аукциона) отменой аукциона, внесением изменений в извещение о проведении аукциона и документацию об аукционе;

- ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему разъяснены.

Заявитель гарантирует, что сертификат ключа подписи будет являться валидным (целостным и не отозванным) на дату подписания договора аренды, акта приема (передачи), а также на день государственной регистрации перехода права собственности приобретаемого имущества. В противном случае все последствия возникших рисков принимает на себя.

Заявитель согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия).

Приложение 2
к документации об аукционе

Информация (памятка) победителям аукционов на право заключения договоров аренды на объекты нежилого фонда, находящиеся в оперативном управлении ГБУ «СППМ»
(представлена отдельным файлом)

Приложение 3
к документации об аукционе

ПРОЕКТ ДОГОВОР АРЕНДЫ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО НА ПРАВЕ ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ЗА ГОСУДАРСТВЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ГОРОДА МОСКВЫ/ОРГАНом ВЛАСТИ ГОРОДА МОСКВЫ
(представлен отдельным файлом)

Приложение 4
к документации об аукционе

Примерный перечень документов, представляемых на государственную регистрацию договора аренды на объект нежилого фонда, предоставленного по результатам аукциона*

Для юридических лиц:

1. Документ, подтверждающий полномочие лица, подписавшего договор (один из перечисленных документов):

- протокол общего собрания учредителей (участников, членов, акционеров) или выписка из него, либо, в случаях, предусмотренных учредительными документами юридического лица, протокол, решение (выписка из них) иного органа управления юридического лица об избрании единоличного исполнительного органа юридического лица, руководителя коллегиального исполнительного органа (генерального директора, председателя правления, председателя совета директоров), иного лица, имеющего в соответствии с учредительными документами юридического лица действовать без доверенности от имени юридического лица;
- решение единственного участника (акционера) о назначении генерального директора (руководителя организации).

В случае подписания договора лицом, не являющимся руководителем юридического лица, дополнительно предоставляется заверенная надлежащим образом копия доверенности на право подписи договора аренды объекта нежилого фонда.

2. Сведения о регистрации юридического лица (выписка из единого

государственного реестра юридических лиц об отсутствии изменений в учредительных документах, заверенная налоговым органом (срок действия выписки - один месяц)**.

3. Устав юридического лица, изменения к уставу**.

4. Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) об отсутствии изменений в учредительных документах (срок действия выписки - один месяц)**.

Для физических лиц:

1. Лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2. Копия паспорта.

* Все документы должны быть представлены в форме электронного документа или электронного образа документа, подписанных УКЭП.

** Предоставление документа не является обязательным в соответствии со ст. 18 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ, Заявитель вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

Приложение 5
к документации об аукционе

**Копия распоряжения Департамента городского имущества города
Москвы о проведении аукциона или копия документа,
подтверждающего согласие собственника имущества на заключение
договора, предусматривающего переход прав в отношении имущества
(представлена отдельным файлом)**

Приложение 6
к документации об аукционе

**Выписка из Единого государственного реестра недвижимости
об объекте недвижимости
(представлена отдельным файлом)**

Приложение 7
к документации об аукционе

**Цветные фотографии имущества
(не менее трех штук)**